

Принято  
на педагогическом совете  
протокол №1 от 25.08.2021 г.

председатель пед. совета  
И.П. Овчаренко /И.П. Овчаренко/



«Утверждено»  
директор МБОУ Туриловская СОШ

И.П. Овчаренко /И.П. Овчаренко/

Приказ от 25.08.2021 г. № 73



# ПЛАН РАБОТЫ

## муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Туриловской средней общеобразовательной школы на 2021 - 2022 учебный год

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

**I. Анализ работы школы за 2020 - 2021 уч. год**

**II. Основные задачи педагогического коллектива на 2021 – 2022 учебный год.**

**III. Методическая работа школы**

**IV. Воспитательная работа**

**V. План работы педагога- психолога**

**VI. Работа школьной библиотеки**

**Цель работы школы:** Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации и укрепления здоровья школьников.

**Тема школы:** «Совершенствование качества образовательной деятельности в условиях перехода на ФГОС общего образования».

## **I. Анализ работы школы за 2020-2021 уч. год**

Учебный план в 2020-2021 учебном году был направлен на реализацию цели: модернизация учебного плана на основе введения в его школьный компонент общеразвивающих предметов с целью формирования всесторонне развитой личности, готовой к самоопределению.

Учебный план школы призван дать общее универсальное образование и реализовать способности учащихся к продолжению обучения.

### **Предстояло решить следующие задачи:**

1. Повышение качества образования учащихся.
2. Удовлетворение образовательных задач учащихся и их родителей.
3. Создание учащимся условий для развития и самоопределения.
4. Сохранение здоровья учащихся.
5. Раскрытие творческого потенциала учеников.
6. Развитие духовной культуры и нравственности.
7. Организация исследовательской деятельности учащихся.

**Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Для решения оперативной цели школы «Повышение качества обучения за счет внедрения технологий личностно ориентированного обучения»:**

- составлен план работы школы;
- разработаны комплексно-целевые программы;
- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам;
- создана структура методической службы в школе;
- все методические объединения имели четкие планы работы;
- проводилась работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе.

В работе с учащимися школа руководствуется Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

В 1-4,5-10 классах, учебный план разработан в рамках федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования, в 11 классе учебный план разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта базисного регионального учебного плана общеобразовательных учреждений Ростовской области.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами и отдельными

предметами. Уровень предельно допустимой учебной нагрузки на ученика не превышал предельного допустимого.

В 2020-2021 учебном году в школе занималось 11 классов - комплектов, в которых на конец года обучалось 69 человек.

### **Начальное общее образование.**

В 1-4 классах ( 4 класса, в которых на конец учебного года обучалось 29 человек), формирующей у уч-ся устойчивый интерес к учебе, основные навыки учебной деятельности (письмо, счет, чтение)- педколлектив ставил перед собой следующие задачи:

- формировать основные виды речевой деятельности; умение читать, писать, слушать, говорить; воспитание культуры речевого общения и развитие творческих способностей;
- формировать приемы мыслительной деятельности: анализа и синтеза, классификации, абстрагирования и обобщения; Формирование качества мышления, необходимого для ориентации простейших закономерностей окружающей деятельности;
- заложить фундамент общей образовательной подготовки школьников, необходимой для продолжения образования в среднем звене;
- использовать в УВП здоровьесберегающие технологии.

Реализация учебного плана в 1-4 классах осуществлялась по УМК «Школа России».

### **Основное общее образование.**

В 5-9 классах (5 классов, в которых на конец учебного года обучался 33 человека), продолжающей формирование познавательных интересов уч-ся и их самообразовательных навыков, педагогический коллектив работал над решением следующих задач:

- заложить основу общей образовательной подготовки уч-ся, необходимой для продолжения образования на третьей ступени обучения;
- создать условия для личностного роста учащихся на учебных и внеурочных занятиях в школе и вне её.

### **Среднее общее образование.**

В 10-11 классах (2 класса, в которых на конец учебного года обучалось 7 человек) завершается образовательная подготовка уч-ся.

Школа поставила перед собой задачу:

- сформировать желание и готовность продолжить обучение после школы, потребность в углубленном изучении избранной области научных знаний, самостоятельности в добывании их.

В 9,10-11 общеобразовательных классах в течение учебной недели осуществлялась организация индивидуальных занятий по следующим курсам: математика, русский язык, история, обществознание, биология, физика. Целями проводимых занятий являлись: обобщение и систематизация знаний учащихся, продолжение развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся, рассмотрение вопросов ЕГЭ, так как многим выпускникам предстоит сдавать вступительные экзамены в вузы в форме ЕГЭ, углубление знаний учащихся, подготовка к олимпиадам, подготовка к итоговой аттестации. Занятия активно посещались учащимися.

Таким образом, учебный план школы на 2020-2021 учебный год полностью реализован и позволил создать условия для повышения качества образования, обеспечил развитие интеллектуальных возможностей одарённых детей, способствовал самоопределению учащихся.

## **2. Анализ внутришкольного контроля.**

### **Цели:**

- оказание методической помощи с целью совершенствования и развития профессионального мастерства;
- взаимодействие администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствования педагогического процесса;

### **Психологическая задача внутришкольного контроля – помочь человеку уважать себя:**

- педагог в системе контроля демонстрирует свои притязания;
- администрация обеспечивает успех;
- совместно находят принципы успеха и определяют перспективу профессионального роста;

### **Методы, которые были использованы в процессе контроля:**

- наблюдения;
- проверки;
- собеседования, индивидуальные беседы, посещение уроков, внеклассных мероприятий;
- анкетирование.

### **Формы контроля были разнообразными:**

1. мониторинг,
2. предметно-обобщающий,
3. классно-обобщающий,
4. административный.

### **Основными элементами контроля явились:**

- Выполнение всеобуча;
- Состояние преподавания учебных предметов;
- Качество ЗУН учащихся;
- Ведение школьной документации;
- Выполнение учебных программ;
- Подготовка и проведение промежуточной и итоговой аттестации;
- Выполнение решений педагогических советов и совещаний.

### **Формы контроля используемые в школе:**

- Классно-обобщающий контроль в 5,9 классах (фронтальный вид контроля, то есть контроль за деятельностью учителей, классных руководителей, работающих в одном классе), уровень ЗУН (срезы, контрольные работы);
- Обзорный контроль (тематический вид) – обеспеченность учащихся учебной литературой, состояние школьной документации, состояние учебных кабинетов на конец учебного года, контроль календарно-тематического планирования и программ, выполнение программ и минимума контрольных проверочных и лабораторных работ по всем предметам; организация повторения учебного материала за курс начальной школы в 5-х классах;

система работы учителей 5-х классов с тетрадями учащихся; организация итогового повторения; посещаемость занятий учащимися; работа с отстающими и «трудными» учащимися;

- Административный контроль за уровнем знаний и умений по предметам – входной контроль, рубежный контроль (по четвертям, полугодиям), итоговый контроль (годовой на конец учебного года в переводных классах), предэкзаменационный контроль, итоговый контроль (итоговая аттестация в выпускных классах);
- Тематически-обобщающий контроль – развитие самостоятельной познавательной деятельности учащихся на уроке и внеклассной работе;
- Комплексно-обобщающий контроль – контроль за состоянием методической работы в школе, работы с мотивированными на учебу учащимися.

Итоги различных видов контроля рассматривались на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре, на заседаниях ШМО учителей предметников

В течение года регулярно проверялись классные журналы. Проверка показала, что правильно и вовремя оформляют журналы 85 % учителей. Есть учителя, которые записывают, оформляют журналы небрежно, допускают исправления оценок т.е. нарушают инструкцию по заполнению журналов.

Проверка состояния тетрадей в течение учебного года показала, что во всех классах и по всем предметам ведутся тетради, домашние работы выполняются. Объем домашних заданий соответствует нормам.

Орфографический режим соблюдается. Количество диктантов, контрольных работ соответствует календарно-тематическому планированию.

По посещенным урокам хотелось бы также отметить, что учителя в системе проводят работу по формированию общеучебных умений и навыков: выделения главного, умения сравнивать, давать полные ответы на поставленные вопросы, анализировать. Большая часть уроков проходит в оптимальном режиме, части урока логически связаны друг с другом.

Также в большинстве случаев прослеживается отработанность учебных действий между учителями и обучающимися. Имеет место и то, что далеко не все обучающиеся заинтересованы происходящим на уроке. Учителя испытывают затруднения в организации деятельности обучающихся с низкой мотивацией.

#### ***По итогам контроля даны рекомендации:***

1. Эффективно внедрять личностно-ориентированные и мультимедийные технологии.
2. Рационально использовать учебное время урока.
3. Проверять запись обучающимся домашних заданий в дневниках, выставлять отметки в дневник.
4. Классным руководителям продолжить работу по формированию классного коллектива (Шпилько Г.В., Краснянский А.В.).
5. Учитывая возрастные особенности обучающихся использовать разные формы работы на уроке.

По итогам контроля в 9-х, 11-х классах было отмечено, что подготовка к итоговой аттестации прошла согласно общешкольного плана.

#### ***По итогам контроля было рекомендовано:***

1. Учителям предметникам работающим в 9-м классе, усилить индивидуально-дифференцированную работу с учащимися при подготовке к итоговой аттестации.
2. Классным руководителям 9,11 классов усилить контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся своих классов.
3. Провести анализ деятельности учителей предметников по выполнению программ по учебным предметам, обеспечить организацию повторения пройденного материала в целях закрепления знаний учащихся и ликвидации пробелов.

## **Выводы:**

Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

### **3. Анализ состояния качества знаний, умений и навыков учащихся.**

На конец 2020-2021 учебного года в школе обучалось 69 учащихся. 67 учащихся успешно закончили учебный год и переведены в следующий класс.

Два выпускника 9 класса не прошли итоговую аттестацию в основной период, передача экзамена по математике была назначена на сентябрь 2021 года с которой они успешно справились.

Выпускники 9 и 11 классов получили аттестаты.

6 первоклассников обучались без оценок.

В школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

#### **Качественный анализ успеваемости 2 – 4 классов**

В течение учебного года, с целью контроля за уровнем готовности школьников к продолжению обучения, были проведены следующие контрольные срезы:

- по итогам повторения за предыдущий учебный год проведены контрольные работы и диктанты во 2 – 4 классах;
- аналогичные работы были проведены в конце учебного года в 1 – 4 классах;
- во всех классах в конце учебного года была проверена техника чтения.

Работа над стабильным ростом качества знаний проводилась на протяжении всего учебного года. С целью отслеживания динамики обученности учащихся, коррекции деятельности учителя и учеников, прогнозирования результатов дальнейшего обучения учащихся проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения по всем предметам учебного плана, анализ уровня выполнения стартовых, полугодовых, годовых контрольных работ по предметам с целью выявления недостатков в работе педколлектива по обучению учащихся и их причин. Сопровождения по итогам четверти носили аналитический характер. В ходе работы не только вскрывались причины снижения качества учебного процесса, но намечались пути коррекции знаний учащихся и повышения качества преподавания.

### **4. Результаты государственной итоговой аттестации 2020-2021 учебный год**

Организация и проведение итоговой аттестации прошло в соответствии с нормативно-правовыми документами, определяющими и регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений РФ.

Обязательные экзамены по русскому языку и математике с участием территориальных экзаменационных комиссий были проведены в ППЭ г. Миллерово.

## Итоги экзаменов в 9 –м классе по русскому языку и математике

предмет	Кол-во выпускников	«2»		«3»		«4»		«5»	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Русский Язык	9	0	0	2	22	5	56	2	22
Математика	9	0	0	7	78	2	22	0	0

Два выпускника 9 класса не прошли итоговую аттестацию в основной период, передача экзамена по математике была назначена на сентябрь 2021 года с которой они успешно справились.

Ф.И.О. учителя	предмет	число сдававших экзамен	% сдававших экзамен	успеваемость (%)	«5 и 4» (%);	средний балл
Мокрушенко Ж.П.	Русский язык	9	100	100	78	4
Рыбалкина О.Н.	Математика	9	100	100	22	3

Все учащиеся 9-х классов, допущенные к государственной аттестации, на основании решений педагогических советов получили аттестаты об основном общем образовании.

### Итоговая аттестация 11 класса

Все учащиеся 11 класса (4 человека) были допущены к итоговой аттестации. Образовательная программа учащимися была освоена полностью, количество контрольных работ соответствует программным требованиям. Государственная итоговая аттестация прошла в форме ЕГЭ.

предмет	Кол-во учащихся	Минимальное кол-во баллов, установленное Рособрнадзором	Средний балл
Русский язык	4	24	60,5
Математика ( профильный уровень)	4	27	32

Учащийся 11 класса Липеев Кирилл профильную математику не сдал.

3 выпускницы подтвердили свои знания в ходе государственной итоговой аттестации.

Нарушений инструкций и Положения о государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов ОУ РФ не было.

По результатам итоговой аттестации 4 учащихся получили аттестаты о среднем общем образовании.

### РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Использовать результаты участия выпускников основной школы в новой форме ОГЭ при осуществлении мониторинга качества общего образования в школе.
2. Руководителям ШМО обсудить результаты полученные на ГИА на заседаниях МО в августе 2019 г. Разработать план подготовки выпускников 9,11 классов к ГИА 2020 г.
3. Активизировать работу по информированию учащихся, родителей и учителей о порядке проведения экзаменов с участием ТЭК с началом нового учебного года.



## 5. Итоги работы с учащимися, мотивированными на учебу.

Работа с учащимися, имеющими высокий уровень развития учебно-познавательной деятельности, была направлена на решение следующих задач:

- выявление потребности и возможности учащихся, имеющих высокий уровень развития учебно-познавательной деятельности;
- создание условий для успешного усвоения учащимися учебных программ, развития их индивидуальных способностей;
- отбор педагогических технологий для организации учебного процесса в условиях вариативного обучения.

В 1 полугодии 2020-2021 учебного года в школе прошли школьные олимпиады, в них приняло участие 43 человека. По результатам школьных олимпиад были сформированы команды для участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, в них приняли участие 5 учеников. Попенко Даниил ученик 7 класса занял призовое место в олимпиаде по физической культуре, ученица 11 класса Назарова Анастасия была приглашена для участия в олимпиаде по физической культуре в г. Ростов.

Активное участие в дистанционных олимпиадах проекта «Инфоурок» принимали учащиеся по предметам – английский язык (учитель Свечкарева Л.В.), история (учитель Овчаренко И.П.), русский язык (учитель Мокрушенко Ж.П.), информатика (учитель Хмеленко И.А.).

Активное участие принимали в конкурсе языкознание для всех «Русский медвежонок», природоведческом «Гелиантус», в муниципальных конкурсах «Весенние первоцветы» (учитель Трофимова Г.И.), «Символ года», конкурсе стихов «Созвучье Слов Живых» (учитель Корепанова Т.В.), районном конкурсе «Пасху празднует Россия» (учитель Шпилько Г.В.). В конкурсах по математике «Кенгуру» и «Кенгуру – выпускникам» (учитель Рыбалкина О.Н.), в конкурсе «Живая классика» ученица 6 класса Листопадова Мария стала победителем (учитель Мокрушенко Ж.П.), в акции «Читаем детям о войне», во Всероссийском конкурсе «Весну встречает Маслѐна- красавица» (учитель Корниенко В.А., учителя начальных классов). Также принимали участие в конкурсах «Лисѐнок», «Клевер», «Заврики», в олимпиадах по различным предметам.

Количество победителей олимпиад по-прежнему слишком малое и результативность участия невысокая. Причиной такого положения является недостаточно эффективная работа педагогического коллектива по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей, неудовлетворительная подготовка учащихся к участию в олимпиадах. Статистика показывает, что участниками олимпиад практически по всем предметам являются одни и те же учащиеся, и чаще всего не одаренные дети, а успешно осваивающие образовательные стандарты. Этот вопрос требует незамедлительной доработки: внеклассная образовательная деятельность должна стать для учащихся поприщем творческого самоопределения, самореализации, приобретения разнообразного познавательного опыта.

В рамках работы с одарѐнными учениками учителя-предметники привлекают школьников к проектной и исследовательской деятельности, развивают навыки использования возможностей сети Интернет.

Следует отметить, что темы, выбранные учениками, актуальны, дети хорошо ориентируются в материале, используют большой дополнительный материал, качественно оформляют работы, выступления отличаются чѐткостью, доступностью, широко используются компьютерные технологии. Работы отличаются компьютерной грамотностью, основаны на специфических возможностях ПК.

### Выводы.

В школе ведется целенаправленная работа по повышению качества обучения.

Проводится мониторинг учебных результатов, включающий диагностику, регулирование и коррекцию, диагностирование обучающихся по основным предметам учебного плана в 3 этапа - стартовый, промежуточный и итоговый контроль; контрольно - методические срезы знаний; репетиционные тестирования и предэкзаменационный контроль с целью подготовки к

государственной итоговой аттестации; а также традиционные отчеты по четвертям, полугодиям, за год.

Большинство учителей планируют и прогнозируют результаты обучения: регулярно анализируют учебные достижения обучающихся, своевременно ведут коррекционную работу. Проводится мониторинг качественных показателей учителей, отслеживаются показатели по предметам, классам, ступеням.

Анализ диагностики позволяет составить программу коррекции, своевременно ликвидировать выявленные пробелы.

В ходе анализа выявлены нерешенные проблемы. Учителям-предметникам необходимо усилить эффективность работы со слабоуспевающими учащимися. С этой целью в системе и регулярно использовать информационные технологии, мультимедийные средства обучения, карточки-подсказки, разноуровневую дифференциацию на всех этапах урока, планировать и систематически проводить индивидуальную работу с учащимися, имеющими затруднения в обучении, строго вести учёт пробелов в знаниях каждого ученика. В целях развития познавательной активности слабоуспевающих учащихся необходимо подобрать такие задания, которые повышают активность в процессе восприятия, осмысления нового материала, оказывающие школьникам оперативную помощь в процессе первичного закрепления материала, обучающие приемам рациональной умственной деятельности, способствующие систематизации и совершенствованию знаний.

На протяжении ряда лет высокую результативность в работе с одарёнными учащимися показывают учителя русского языка и литературы Мокрушенко Ж.П., Овсянникова А.С. учитель начальных классов Трофимова Г.И. Учителям-предметникам для усиления эффективности работы с одарёнными учащимися необходимо использовать в своей работе положительный опыт учителей школы и района; привлекать обучающихся к участию в Интернет конкурсах.

### **Рекомендации:**

1. Включить в план внутришкольного контроля классно-обобщающий контроль в 1,5,9,11 классов.
2. Включить в план работы ШМО контроль за качеством преподавания, разнообразием форм и методов проведения опроса на уроке, преемственность в обучении предмету.
3. Наметить и осуществить меры по коррекции знаний учащихся. Включить в планы работы ШМО контроль за 9 и 11 классами с целью подготовки учащихся к ЕГЭ.
4. Организовать проведение общешкольных родительских собраний с участием учителей-предметников.

## **II. Основные задачи и направления развития образовательного процесса на 2021-2022 учебный год**

1. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
2. Создание необходимых условий для успешного перехода на ФГОС второго поколения.
3. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, формирование стремления к здоровому образу жизни.
5. Совершенствование условий взаимодействия семьи и школы через формирование единого пространства.

6. Формирование у учащихся школы устойчивых познавательных интересов, включая каждого ученика в работу на учебных занятиях в качестве активного участника и организатора образовательного процесса
7. Направление усилий педагогического коллектива на достижение оптимального уровня воспитанности школьников, уделяя особое внимание этическому образованию.
8. Развитие личности ученика с учетом его возраста, интеллекта и интересов.

**2018 – 2019 уч.г.**

<b>Классы</b>	<b>Количество обучающихся</b>
<b>1 - 4</b>	29
<b>5 - 9</b>	33
<b>10 - 11</b>	7
<b>Итого</b>	<b>69</b>

**Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к начальному общему, основному общему, среднему общему образованию.**

**1.План работы по всеобучу на 2021 – 2022 учебный год**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Провести учёт детей по классам в соответствии со списочным составом.	до 31 августа	администрация
2	Комплектование 1, 10 классов	до 31 августа	администрация
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	до 26 августа	Классные руководители 9-11 классов
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам.	до 5 сентября	Классные руковод.
5	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 10 сентября	администрация
8	Организация горячего питания в школе.	В течение года	Зам. по ВР
9	Составление расписания занятий	до 2 сентября	Зам. директора по УВР
10	Комплектование кружков	до 2 сентября	Зам. директора по ВР
11	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей	сентябрь	Зам. директора по ВР
12	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Администрация
13	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	в течение года	Зам. директора по ВР
14	Учёт посещаемости школы обучающимися	ежедневно	классные руков., админ
15	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы,	в течение года	Зам. директора по УВР

	соревнования)		
16	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
17	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	в течение года	классные руководители, замю директора по ВР
18	Работа по предупреждению неуспеваемости	в течение года	Зам. директора по ВР кл .руководители
19	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	по плану	Зам. директора по УВР
20	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	в течение года	Классные руководители
21	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя-предметники
25	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	в течение года	кл. Руководители
26	Анализ работы по всеобучу	В течение года	Зам. директора

## 2.План работы по реализации ФГОС

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
<b>1</b>	<b>Организационное обеспечение</b>			
1.1	Планирование деятельности по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО для учащихся с ОВЗ: - внесение изменений в план работы с учетом новых задач на 2021 – 2022 учебный год	сентябрь	Зам. Директора по УВР	план работы школы на 2021 – 2022 учебный год
1.2.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август	Зам. директора по УВР	утвержденное расписание занятий
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1.3.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Зам. директора по УВР	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
<b>Финансово-экономическое обеспечение</b>				
1.4.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 5-7 классов	До 3 сентября	Зам. директора по УВР, учителя	Информация
<b>Кадровое обеспечение</b>				
1.5.	Утверждение штатного расписания и расстановка	Август	директор	Штатное расписание

	кадров на 2021 – 2022 учебный год			
1.6.	Проведение тарификации педагогических работников на 2021-2022 учебный год с учетом реализации ФГОС ООО	Май	Директор	Тарификация
<b>Информационное обеспечение</b>				
1.7.	Проведение родительских собраний в 1-11 классах.		Классный руководитель	Протоколы родительских собраний
1.8.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту школы	По необходимости и согласованию	Администратор сайта	
<b>Методическое обеспечение</b>				
1.9.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 5-9 классах; - посещение занятий в 5-9 классах	Октябрь	Зам. директора по ВР, педагога, ведущие занятия по внеурочной деятельности	анализ проблем, вынесенных на обсуждение;

### 3. План работы по предупреждению неуспеваемости

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Учителя-предметники
2.	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка	Постоянно	Учителя - предметники
3.	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися	Весенние, осенние каникулы	Учителя - предметники
4.	Проведение совещаний при директоре "Состояние УВР со слабоуспевающими обучающимися"	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР, ВР
5.	Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости.	Ноябрь	Учителя - предметники
6.	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Август, ноябрь, декабрь, март, май	Зам. директора по УВР
7.	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	Постоянно	Классные руководители
8.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, ВР

### 4. Организационно-педагогические мероприятия Педагогические советы

№ п/п	Тематика педагогических советов	Ответственные	Сроки
1.	<b>Педсовет</b> 1. Анализ работы школы за 2020-2021 уч.год	Овчаренко И.П. Чех Г.Н.	Август

	2. Утверждение нормативно-правовой документации школы на 2021-2022 уч. год	Глушко Т.И.	
2.	<b>Педсовет</b> 1. Итоги учебной деятельности за I четверть 2. Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА в 11 классе 3. Здоровьесберегающая организация учебного процесса.	Чех Г.Н. Чех Г.Н. Корниенко В.А.	Ноябрь
3.	<b>Педсовет</b> 1. Анализ итогов II четверти и I полугодия 2. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе как условие допуска к ГИА 3. Развитие познавательного интереса у школьников: теория, практика.	Чех Г.Н. Чех Г.Н. Шпилько Г.В.	Январь
4.	<b>Педсовет</b> 1. Анализ работы за III четверть 2. Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА в 11 классе 3. Утверждение программно-методического обеспечения в 2022-2023 уч.г. 4. Аналитическая деятельность учителя: содержание, результаты, пути совершенствования.	Чех Г.Н. Чех Г.Н. Краснянская А.А. Свечкарева Л.В.	Апрель
5.	<b>Педсовет</b> 1. Перевод обучающихся 1 класса 2. Допуск учащихся 11 класса к ГИА 3. Допуск учащихся 9 класса к ГИА	Трофимова Г.И. Рыбалкина О.Н. Глушко Т.И.	Май
6.	<b>Педсовет</b> 1. Итоги четверти: перевод учащихся 2-4, 5-8, 10 классов	Чех Г.Н.	Май
7.	<b>Педсовет</b> 1. Итоги проведения ГИА учащихся 9 класса	Овчаренко И.П.	Июнь
8.	<b>Педсовет</b> 1. Итоги проведения ГИА учащихся 11 класса	Овчаренко И.П.	Июнь
9.	<b>Педсовет</b> 1. Итоги учебного года 2021-2022	Овчаренко И.П. Чех Г.Н.	Июнь

**План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации.**

## Цели:

1. Грамотная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ, ОГЭ.
2. Формирование базы данных по данному направлению:
  - потребности обучающихся, их учебные и психологические возможности и способности;
  - методическое и психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

## Направления деятельности школы:

- работа с нормативно-правовой базой;
- работа с учениками;
- работа с родителями;
- работа с учителями.

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА</b>			
1	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9 и 11 классов	в течение года	Чех Г.Н.
2	Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Роспотребнадзора до всех участников образовательного процесса	в течение года	Чех Г.Н. Овчаренко И.П.
3	Издание приказов по школе по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией	В течение года	Овчаренко И.П.
<b>II. Организационные мероприятия</b>			
1.	Заседания методических объединений «Анализ ГИА-2021. Задачи учителя-предметника на 2022 год»	сентябрь	Чех Г.Н.
2.	Совещания при директоре «Сочинение - этап ГИА в 11 классе, нормативно-правовое обеспечение» « Нормативно-правовое обеспечение ГИА-2022» Мониторинг подготовки к ГИА-2022»	октябрь 2021-апрель 2022	Чех Г.Н. Овчаренко И.П.
3.	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА, формирование школьной части базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ.	ноябрь	Чех Г.Н.
4.	Размещение информации о ГИА на сайте школы, на информационном стенде: -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет. -о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет) -о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА -11	-не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения); -не позднее, чем за два	Чех Г.Н. Мокрушенко Ж.П.

	<p>-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</p> <p>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.</p> <p>-о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных,</p> <p>-о сроках проведения ГИА-9,</p> <p>-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</p> <p>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</p>	<p>месяца до завершения срока подачи заявления;</p> <p>-не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления;</p> <p>-не позднее, чем за месяц до начала экзаменов;</p> <p>- не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения</p>	
5.	Подготовка справочных информационных и учебно – тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенд, размещение на сайте)	в течение года	Чех Г.Н.
6.	Формирование базы данных выпускников 9-х классов, 11-х классов	ноябрь 2021 январь 2022	Чех Г.Н. классные руководители
7.	Подготовка материалов для проведения тренировочных работ	В течение года	Чех Г.Н. руководители ШМО
8.	Организация и проведение репетиционного сочинения (изложения) в 11 классе	ноябрь	Чех Г.Н. Мокрушенко Ж.П.
9.	Проведения ГИА (сочинение, изложение) в соответствии с расписанием утвержденным Рособранзором	Декабрь 2021, февраль, май 2022	Чех Г.Н.
10.	Организация репетиционного тестирования в форме ЕГЭ и ОГЭ с использованием бланков регистрации и бланков ответов	Март 2022	Чех Г.Н.
11.	Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации	До 25 мая 2022	Овчаренко И.П.
12.	Работа с обучающимися по подаче апелляций	Май – июнь	Чех Г.Н.
13.	Участие выпускников в ГИА в ранние и основные сроки	май – июнь	Классные руководители
14.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Июнь – август	Чех Г.Н.
15.	Ознакомление с результатами ЕГЭ и ОГЭ.	По мере получения	Чех Г.Н. Классные



		результатов из РУО	руководители
19.	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ- 2022	Июнь-сентябрь 2022	Чех Г.Н.
<b>III. Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)	В течение года	Учителя – предметники
2.	Контроль за прохождением программного материала и выполнением программы	В течение года	Чех Г.Н.
3.	Анализ результатов пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Январь	Чех Г.Н.
5.	Проведение тренингов по решению КИМов.	В течение года	Учителя – предметники
<b>IV. Работа с классными руководителями</b>			
1.	Мониторинг обученности обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору	ноябрь апрель	Чех Г.Н.
3.	Контроль за посещаемостью уроков, консультаций	В течение года	Чех Г.Н.
4.	Проведение индивидуальных консультаций с классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Чех Г.Н.
<b>V. Работа с обучающимися</b>			
1.	Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	В течение года	Чех Г.Н.
2.	Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Чех Г.Н. Учителя – предметники
3.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ГИА, к сочинению	В течение года	Учителя – предметники
6.	Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний	В течение года	Учителя – предметники
7.	Индивидуальная работа к ЕГЭ и ОГЭ на уроках и во внеурочное время (определение стратегии «зачем я сдаю»)	В течение года	Учителя – предметники
8.	Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	В течение года	Учителя – предметники
9.	Определение с помощью учителей – предметников стратегии выполнения КИМов: распределение времени, определение порядка работы	в течение года	Учителя – предметники
10.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2020	в течение года	Чех Г.Н.
11.	Мониторинг успеваемости учащихся 9,11 классов, готовность к ЕГЭ и ОГЭ	в течение года	Чех Г.Н.
12.	Контроль за выполнением программ по учебным предметам, изучаемым в 9-х, 11-х классах	в течение года	Чех Г.Н.
<b>VI. Работа с родителями</b>			

1.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой	В течение года	Чех Г.Н. классные руководители
2.	Информирование родителей о результатах пробных диагностических работ	В течение недели после проведения работы	Классные руководители Чех Г.Н.
4.	Организация сбора заявлений на обработку персональных данных участников ГИА	февраль	Чех Г.Н.
6.	Информирование родителей о подготовке к проведению ЕГЭ, ГИА, ходе проведения ЕГЭ, ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2021- май 2022	Чех Г.Н.

### Внутришкольный контроль на 2021 – 2022 учебный год

#### Цели:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в школе.

#### Задачи:

- 1.Создание благоприятных условий для развития школы.
- 2.Обеспечение взаимодействия администрации с педагогическим коллективом школы.
- 3.Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения в соответствии с требованиями ФГОС.
- 4.Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.
- 5.Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
- 6.Мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.
- 7.Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

**ПЛАН  
ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ  
2021-2022 учебный год  
I четверть**

№	Вопросы,	Сроки	Контроль	Отве	Резуль
---	----------	-------	----------	------	--------

	<b>подлежащие контролю</b>		<b>Цель</b>	<b>Объект</b>	<b>Вид</b>	<b>Метод</b>	<b>тственные</b>	<b>тат контро ля</b>
1	Мониторинг получения общего образования.	Сентябрь	Осенний учёт детей школьного возраста.	Дети от 6,5 до 18 лет.	ТК	Обследование	ЗД по УР	Приказ Справка.
2	Проверка классных журналов на начало учебного года.	сентябрь	Соблюдение единых требований к оформлению	Журналы.	ФК	Диагностика Соблюдения единых требований.	ЗД по УР	Приказ Справка
	Проверка личных дел	август	Соблюдение единых требований к оформлению	Личные дела	ФК	Диагностика Соблюдения единых требований.	ЗД по УР	Приказ Справка
3	Организация работы школьной библиотеки	сентябрь	Эффективность и качество работы школьной библиотеки	Организация работы	ТК	проверка документации школьной библиотеки	ЗД по УР	Справка
4	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО,	сентябрь	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО,ООО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	ТК	Персональный анализ, изучение документации собеседование	ЗД по УР	Справка
5	Посещаемость занятий обучающимися	сентябрь	Причины непосещаемости занятий обучающимися	Учащиеся 1-11 классов	ТК	Обзорный наблюдение, беседа	ЗД по УР	Справка
6	Проверка техники чтения в 2-6 классах	октябрь	Проверка навыков чтения учащихся 2-6 классов при чтении незнакомого текста	Навыки чтения учащиеся 2-6 классов	ТК	Тестирование, наблюдение	ЗД по УР	Приказ Справка
7	Адаптация	октябрь	Пронаблюдаю	Учащи	ТК	посеще	ЗД по	Приказ

	учащихся 1 класса к школе		дать прохожде ние адаптацион ного периода у учащихся первого класса	еся 1 класса		ние уроков, мероп риятий провер ка рабо чих тетра дей, наблю дение	УР	Справка
8	Соответст вие программ курсов внеурочной деятельно сти для 1-9 классов требованиям ФГОС НОО, ООО	октябрь	Опреде ление соответствия программы внеурочной деятельнос ти целям и задачам ФГОС НОО, ООО	Програ мма внеуро чной деят ельнос ти	ТК	Персо наль ный анализ, изуче ние докуме нтации	ЗД по УР	Справка
9	Итоги I четверти.	октябрь	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за Iч.	Резуль татив ность обуче ния за чет верть	ТК	Анализ работы клас.ру ковод, учите лей- пред мет.	ЗД по УВР	Справка Приказ

### II четверть

1	Проведение пробного экзамена ( ЕГЭ) по математике	ноябрь	Анализ уровня подготовлен ности учащихся 11кл	Работа учите ля матема тики	ТК	Проб ный экза мен	ЗД по УР	Приказ Справка
2	Качество преподава ния обществозна ния в 9-11 классах	ноябрь	Уровень требований к знаниям учащихся по обществозна нию	Посе щение уроков, прове дение контро льных работ	ТК	Обслед ование, контро льные работы	ЗД по УР	Приказ Справка
3	Работа учителя с рабочими тетрадами по русскому языку	ноябрь	Система работы учителя с тетрадами учеников	Тетра ди по русско му языку 5-11 клас сов	ТК	Анализ работ	ЗД по УР	Справка
4	Проведение диагностики образователь ных	ноябрь	Отслеживан ие уровня учебных достижений	Уча щиеся 5 класса	ТК	Прове дение контро льных	ЗД по УР	Приказ Справка

	достижений обучающихся 5 класса по отдельным предметам					работ		
5	Проведение недели русского языка и литературы	декабрь	Развитие творческих способностей обучающихся	Учащиеся	ТК	Посещение внеклассных мероприятий	ЗД по УР	Справка, МО
6	Класно-обобщающий контроль учащихся 9 класса	декабрь	Изучение уровня организации учебно – воспитательного процесса	Учащиеся 9 класса	ТК	Посещение учебных занятий, классных часов,	ЗД по УР	Справка
7	Контроль преподавания математики в 2-4 классах	декабрь	Уровень требований к знаниям учащихся по математике	Проведение контрольных работ	ТК	Контрольные работы	ЗД по УР	Приказ Справка
8	Полугодовой контроль	декабрь	Уровень требований к знаниям учащихся по предметам	Учащиеся 2-11 классов	ТК	Проведение контрольных срезов, наблюдения	ЗД по УР	Приказ Справка
9	Итоговое сочинение (4 декабря)	декабрь	Допуск к государственной аттестации	Учащиеся 11 класса	ТК	Проведение сочинения	ЗД по УР	Приказ Справка
10	Проведение пробных экзаменов (ОГЭ, ЕГЭ)	декабрь	Анализ уровня подготовленности учащихся 9, 11кл.	Работа учителей русского языка и математики.	ТК	Пробные экзамены	ЗД по УР	Приказ Справка
11	Проверка классных журналов	декабрь	Соблюдение единых требований к оформлению	Журналы.	ФК	Диагностика соблюдения единых требований.	ЗД по УР	Справка
12	Итоги II четверти	декабрь	Выполнение программ по предметам и	Результативность	ТК	Анализ работы с клас.	ЗД по УР	Приказ Справка

			выявление причин отставания за Четверть	обучения за чет верть		руководителей, учителей – предметников		
--	--	--	---	-----------------------	--	--	--	--

### III четверть

1	Оценка учебных кабинетов	январь	Санитарное состояние учебных кабинетов	Учебные кабинеты	ТК	Обследование	ЗД по УР	Справка
2	Проведение недели начальных классов	январь	Развитие творческих способностей обучающихся	Учащиеся 1-4 классов	ТК	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	ЗД по УР	Справка, МО
3	Состояние учебного процесса в 11 классе (успеваемость и качество знаний)	январь	Оценка индивидуальной работы со школьниками и на уроках	Работа учителей на уроках	ТК	Посещение уроков	ЗД по УР	Справка приказ
4	Работа учителя с рабочими тетрадями по географии, биологии, физике	январь	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ	Тетради учащихся 6 – 10 классов	ТК	Диагностика соблюдения единых требований.	ЗД по УР	Справка.
5	Проведение предметной недели по математике, информатике и физике.	февраль	Развитие творческих способностей обучающихся	Учащиеся 5 -11 классов	ТК	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	ЗД по УР	Справка, МО

6	Контроль преподавания иностранного языка	февраль	Изучение уровня организации учебно – воспитательного процесса, соответствия проведения уроков	Уроки иностранного языка	ПК	Посещение учебных занятий	ЗД по УР	Справка. Приказ
---	--	---------	---	--------------------------	----	---------------------------	----------	-----------------

			методическим требованиям					
7	Подготовка к ГИА -9	февраль	Организация работы учителей и кл. рук. С учащимися по подготовке к ГИА	Работа учителей и кл. рук. с учащимися 9 класса и их родителями.	ФК.	Пробные экзамены	ЗД по УР	Справка Приказ
8	Проведение недели биологии, химии, географии.	март	Развитие творческих способностей обучающихся	Учащиеся 5 -11 классов	ТК	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	ЗД по УР	Справка, МО
9	Конкурс «Живая классика»	Февраль - март	Повышение интереса к современной литературе	Учителя литературы	ФК	Анализ работы учителей	ЗД по УР	Справка, Приказ
10	Итоговое собеседование (9 класс)	февраль	Допуск к государственной аттестации	Учащиеся 9 класса	ТК	Проведение собеседования	ЗД по УР	Справка, Приказ
11	Проверка классных журналов	март	Соблюдение единых требований к оформлению	Журналы.	ФК	Диагностика соблюдения единых требований.	ЗД по УР	Справка, Приказ
12	Посещаемость учебных занятий школьниками	март	Выявление причин пропусков уроков	Журналы	ТК	Анализ причин пропусков уроков	ЗД по УР	Справка
13	Итоги III четверти.	март	Выполнение образовательных программ по предметам в III четверти, выявление причин отставания, система повторения пройденного	Результативность обучения за четверть	КД	Анализ документации	ЗД по УР	Справка Приказ

			материала					
--	--	--	-----------	--	--	--	--	--

**IV четверть**

1	Состояние учебно – воспитательного процесса в 4 классе (успеваемость и качество знаний)	апрель	Изучение уровня организации учебно – воспитательного процесса	Учащиеся	ТК	Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий	ЗД по УР	Справка приказ
2	Контроль преподавания физической культуры и ОБЖ	апрель	Отслеживание уровня учебных достижений	Работа учителей	ТК	Проведение контрольных работ	ЗД по УР	Справка Приказ
3	Работа учителей с тетрадями по русскому языку и математике 2-5 классы	апрель	Соблюдение единого орфографического режима, объективность оценок, выполнение работы над ошибками	Тетради учащихся 2-5 классов	ТК	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	ЗД по УР, рук. МО	Справка Приказ
4	Проверка электронных журналов.	апрель	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы	ТК	Изучение документации	ЗД по УР	Справка
5	Диагностика уровня обученности учащихся 9, 11 кл. в период подготовки к экзаменам.	апрель	Анализ уровня подготовленности учащихся 9, 11 кл.	Работа учителей русского языка и математики.	ТК	Пробные экзамены	ЗД по УР	Справка Приказ
6	Посещаемость учебных занятий.	май	Принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	Обучающиеся.	ТК	Изучение документации	ЗД по УР, Кл. рук.	Справка
7	Выполнение обязательного	май	Изучение результативности	Выполнение програ	ТК	Классные журналы	ЗД по УР Рук.	Справка Приказ



	минимума содержания общего образования по предметам		учебной деятельности в году	много материала и обязательной практической части в учебном году		лы, отчёты учителей	МО	
8	Годовой контроль	май	Анализ уровня обученности учащихся 2-4, 5-8, 10 классов	Результаты годового контроля	ТК	Контрольные работы тестирование, собеседование	ЗД по УР	Справка Приказ
9	Проверка школьных журналов	май	Соблюдение единых требований к оформлению	Классные журналы	КД	Изучение документации	ЗД по УР	Справка Приказ
10	Деятельность методической службы	май	Анализ учебно – методической работы	Работа ШМО, МС	КД	Изучение документации	ЗД по УР Рук. МО	Справка

### Июнь

11	Изучение результативности учебного процесса	июнь	Анализ уровня обученности учащихся за курс начальной, основной и средней общеобразовательной школы	Результаты итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Итоговый	Анализ документации	ЗД по УР, директор, ЗД по ВР,	Справка Приказ
12	Проверка личных дел обучающихся.	июнь	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями.	Личные дела обучающихся.	ФК	Диагностика соблюдения единых требований.	ЗД по УР	Справка Приказ

13	Контроль оформления аттестатов выпускников	июнь	Правильность и своевременность оформления аттестатов	Аттестаты	Итого	Проверка документации	ЗД по УР	Справка Приказ
----	--	------	--	-----------	-------	-----------------------	----------	----------------

### III. Методическая работа школы

#### Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год

Методическая деятельность в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ Туриловская СОШ – это система мер, базирующаяся на достижениях науки, передового педагогического опыта; направленная на всестороннее повышение компетенции, профессионального мастерства педагогов. В связи с этим определена методическая тема школы «Развитие творческого потенциала педагогического коллектива как основа оптимизации учебно – воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС». Основные цели методической работы:

1. Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.
2. Создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала ребёнка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи методической работы

1. Оказать помощь учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.
2. Обеспечить единство и преемственность между уровнями образования при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов.
3. Организовать исследовательскую работу учителей и учащихся, организовать подготовку учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам.
4. Продолжить работу по реализации ФГОС.
5. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении; использовать инновационные технологии для повышения качества образования.
6. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу, а также с низкой мотивацией обучения;
7. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
8. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
9. Продумать организацию взаимопосещения уроков

Направления методической работы: Аттестация учителей. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах). Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий. Внеурочная деятельность по предмету. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, разработка методических материалов) на различных уровнях. Обеспечение преемственности при организации образовательной деятельности.

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методический совет
- Методические объединения
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия
- Открытые уроки
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- Предметные Недели

### **Методическая служба школы**

В целях повышения педагогического мастерства учителей и более квалифицированного планирования методической работы в школе создан общешкольный методический совет:

- И.П. Овчаренко – директор МБОУ Туриловская СОШ
- Г.Н. Чех – заместитель директора по УВР,
- Т.И.Глушко – заместитель директора по ВР,
- В.А. Корниенко – педагог - психолог,
- Г.И. Трофимова – руководитель МО начальных классов,
- О.Н. Рыбалкина – руководитель МО учителей-предметников,(естественно-математического и обществоведческого цикла)
- Ж.П. Мокрушенко –руководитель МО учителей предметников(гуманитарного цикла)
- Т.В. Корепанова - руководитель МО классных руководителей 1-4 кл,
- Т.С.Данильченко – руководитель МО классных руководителей 5-8кл,
- Т.И. Глушко - руководитель МО классных руководителей 9-11 кл,

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов. Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы. Каждое объединение работает по отдельному плану, представляя педагогическому коллективу методические разработки, результаты своей деятельности, внедряя в деятельность педагогического коллектива эффективные технологии, формы, приемы, методы.

Методическая работа школы в 2020-2021 учебном году была организована по следующим направлениям:

1. Организация управленческой деятельности
2. Учебно-методическая работа
3. Работа школьных методических объединений

4. Повышение квалификации учителей, их самообразование
5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательной деятельности

### **1. Организация управленческой деятельности**

Высшей формой коллективной методической работы остается педагогический совет. В 2020-2021 учебном году были проведены заседания педагогического совета, связанные с методической темой школы, с проблемами внедрения инновационных технологий. Позитивные тенденции:

- включение каждого педагога в анализ результатов учебной деятельности школы;
- создание благоприятного климата педсоветов.

### **Учебно-методическая работа**

В этом направлении в 2020-2021 учебном году были проведены следующие семинары-практикумы;

- Обучение педагогов различным способам овладения ИКТ технологиями;
- Здоровьесберегающие технологии в образовании;
- Совершенствование форм и методов работы с обучающимися с высокой мотивацией;
- Совершенствование форм и методов работы с обучающимися с низкой мотивацией.

В течение учебного года согласно планам ШМО осуществлялось проведение открытых уроков учителями-предметниками, посещение уроков и других мероприятий с последующим анализом, заслушивались на заседаниях МО творческие отчеты аттестующих учителей.

На методических объединениях обсуждались следующие вопросы:

1. Утверждение плана работы на год.
2. Работа с образовательными стандартами.
3. Проведение предметных недель, проведение внеклассной работы по предмету.
4. Система работы с одаренными обучающимися: подготовка к проведению школьного тура олимпиад, участие в муниципальных олимпиадах.
5. Подготовка экзаменационного материала.
6. Система мер по предупреждению неуспеваемости и пробелов в знаниях обучающихся, организация работы со слабыми обучающимися.
7. Организация срезов по предметам, выбор форм и методов итогового контроля (тестирования, собеседования и др).
8. Использование новых технологий на уроках. Изучение современных тенденций и возможность внедрения.
9. Обсуждение тем открытых уроков. Составление базы методических разработок объединения.
10. Анализ посещения уроков. Организация взаимопосещений.

## 11. Анализ деятельности ШМО.

Каждое ШМО работает над своей темой. Руководителям методических объединений была делегирована часть функций по осуществлению внутришкольного контроля (контроль, анализ, качество знаний по определённым темам предметов).

№	МО учителей по предметам.	Руководители МО	Методическая тема
1.	ШМО начальных классов	Трофимова Г.И..	Современные образовательные технологии как фактор повышения педагогического мастерства учителей начальной школы
2.	ШМО естественно-математического цикла	Рыбалкина О.Н.	Внедрение инновационных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического и обществоведческого цикла в условиях реализации ФГОС
3.	ШМО гуманитарного цикла	Мокрушенко Ж.П.	Инновационная деятельность учителя, как средство повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС

### 3.Работа школьных методических объединений

В школе работают 3 методических объединения: МО учителей начальных классов; МО учителей - предметников; МО классных руководителей.

На ШМО обсуждались вопросы системы работы с одаренными учениками, планирования на год, проведения предметных недель, подготовки экзаменационного материала, организации итогового повторения, корректировки тематического планирования, единые требования к оформлению письменных работ обучающихся, изучения педагогического опыта коллег, организации контрольных срезов, система мер по предупреждению неуспеваемости, подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, анализ работы ШМО. Выступали педагоги по темам самообразования и новостями с курсов. Возрос уровень мотивации педагогов к овладению современными образовательными технологиями и внедрению их на локальном уровне. В тоже время снизилось качество проведения предметных недель, нет разнообразия в формах проведения предметных мероприятий. Руководителям МО необходимо более четко планировать подготовку к таким мероприятиям и добиваться полной реализации утвержденных планов.

#### Анализ работы МО учителей начальных классов за 2020 – 2021 уч. год.

Работа школьного методического объединения учителей начальных классов строилась в соответствии с планом работы на 2020-2021 учебный год, утвержденным на заседании школьного методического объединения учителей начальных классов от 30 .08.2021 г.

Согласно плану были проведены следующие мероприятия:

Заседания ШМО, где были рассмотрены следующие вопросы:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год.
2. Обсуждение нормативных, программных методических документов.
3. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2020 - 2021 учебный год.

4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.
5. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.
6. Смысловое чтение как средство формирования УУД младших школьников.
2. Приёмы работы с текстом на уроках литературного чтения.
7. Формирование умения работать с текстом как шаг к успешному выполнению комплексных контрольных работ.

Учителя продолжили совершенствовать свой профессиональный уровень. Они активно участвуют в мероприятиях по распространению и обобщению опыта. С этой целью педагоги готовят сообщения на заседания ШМО, выступления на педсовете. Трофимова Г.И. сделала подробный анализ рабочих программ и календарно-тематического планирования и порекомендовала при составлении календарно-тематического планирования использовать различные технологии и формы проведения учебных занятий. Корепанова Т.В. ознакомила с формами организации внеурочной деятельности по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно – нравственное, общекультурное, интеллектуальное, социальное.

Она представила свои рабочие программы по внеурочной деятельности в 1 классе: отметила плюсы и минусы работы по ФГОС.

Плюсы: информация о физическом состоянии; выявление отклонений в развитии; учёт этих данных в работе.

Минусы: большое количество времени; необходимость медицинских знаний; неприятие со стороны родителей. Шпилько Г.В. поведала, что в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом НОО мы должны учить детей не только технической стороне чтения, но и смысловой. Смысловое чтение - это, прежде всего, понимание содержания и смысла читаемого. Чех Г.Н. познакомила с методикой обучения чтению, предложила ряд разработок формированию различных читательских приемов, освоение которых значительно улучшит качество обработки прочитанного текста. Овладение приемами происходит преимущественно в группах или парах. Трофимова Г.И. использует в работе над текстом рабочие тетради учащихся. С их помощью ребенок может заниматься на уроке или дома самостоятельно, в парах, группах. В тетрадях на печатной основе представлены разнообразные виды заданий к текстам, что способствует выбору соответствующего вида и механизма чтения, что позволяет выработать у учеников не только речевую, но и коммуникативную компетентность.

Выступление на РМО Трофимова Г.И. по теме: «Формирование умения работать с текстом как шаг к успешному выполнению комплексных работ и ВПР в начальной школе» февраль 2019г.

Одно из направлений методической работы учителей – организация работы с одаренными учащимися. В школе отработана система организации работы по участию обучающихся в различных конкурсах. Ученики школы принимают участие в школьных и районных конкурсах. Участие обучающихся в различных конкурсах вызывает положительную мотивацию, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления. Во второй четверти учащиеся 4 класса Алексикова М, Цырульникова Э., приняли участие в муниципальном конкурсе «Неопалимая купина». Ученики 2 – 4 класса участвуют во Всероссийском конкурсе Учи.ру и занимают призовые места. Учителя начальных классов систематически проводили классные часы, выставки рисунков и поделок по темам «Золотая осень», «Здоровый образ жизни», «Зимние картины», «Елочные украшения».

Проводились индивидуальные консультации учителей, взаимопосещение уроков. В конце полугодия проверялась техника чтения учащихся с целью выявления качества обучения. Велась проверка дневников учащихся 3-4 классов.

Таким образом, работа методического объединения показала, что запланированный план работы ШМО выполнен. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития учащихся с высоким уровнем интеллекта, проявляющих интерес к изучению предметов.

Наряду с имеющимися положительными тенденциями в методической работе педагогического коллектива имеются и определенные недостатки:

- слабая вовлеченность некоторых учащихся в исследовательскую деятельность;
- недостаточный уровень самоанализа у некоторых учителей и самоконтроля у учащихся.

1. Работу учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год можно считать удовлетворительной. Учебные программы по всем предметам пройдены.

2. Поставленные задачи в основном выполнены. Консультации, беседы с учителями, разработка и внедрение в практику методических рекомендаций для учителей оказывают корректирующую помощь.

3. Учителя начальных классов продолжали работу над повышением своего педагогического мастерства и уровнем преподавания, продолжают работать по внедрению инновационных технологий в образовательном процессе.

4. Учителя школы владеют методикой дифференцированного контроля, методикой уровневых самостоятельных и контрольных работ.

5. Учащиеся начальных классов были постоянными участниками школьных концертов, посвященных различным праздничным датам, внеклассных мероприятий творческого и спортивного характера.

Задачи на следующий учебный год.

Обеспечить учебно-методическую поддержку внедрения в учебный процесс ФГОС НОО в 2021-2022 учебном году, продолжая изучать нормативные документы и примерные образовательные программы ФГОС второго поколения.

Продолжить работу по формированию обще учебных и исследовательских умений у младших школьников.

Совершенствовать систему раннего выявления и поддержки способных и одарённых детей как на уроках через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время через организацию внеурочной деятельности и индивидуальную работу.

Активизировать работу с одаренными детьми по участию в конкурсах;

Совершенствовать формы и методы работы с со слабоуспевающими детьми. Создать систему коррекционной работы со слабоуспевающими детьми.

Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических систем образования.

#### Анализ работы МО учителей - предметников за 2020– 2021 учебном году.

В 2020-2021 учебном году методическое объединение учителей- предметников работало над методической темой: «Инновационная деятельность учителя в условиях введения ФГОС второго поколения».

Цель работы:

«Повышение уровня профессиональности компетентности через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения»

Исходя из цели, были поставлены задачи, над которыми работали учителя, входящие в методическое объединение:

Задачи:

- Совершенствование педагогического мастерства учителей их компетентности посредством:
  - выступления на методических советах;
  - выступления на педагогических советах;
  - работы по теме самообразования;
  - открытых уроков;

- Повышение квалификации педагогов по изучению и внедрению новых технологий через обучение на методических семинарах, педсоветах, выступлениях на заседании МО, открытые уроки.
- Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС.
- Содействие развитию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий
- Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ и ЕГЭ.
- Совершенствование форм и методов ведения уроков и внеклассных мероприятий через изучение и внедрение новых методических приёмов и технологий
- Повышение эффективности урока за счёт внедрения личностно-ориентированных программ.
- Продолжение индивидуально-дифференцированной работы с учащимися с учётом образовательных возможностей, их состояния здоровья, их личностных компетенций.
- Применение на уроках информационных технологий.
- Организация учебно-исследовательской деятельности учащихся.

В 2020-2021 уч.г. в состав МО учителей предметников входили 15 педагогов. Средний возраст – 53 года. Педагогический стаж в среднем составляет – 32 года. Из них:

- высшее образование 10
- средне – специальное образование 5
- учителя, имеющие высшую категорию 8
- учителя, имеющие первую категорию 6
- соответствие занимаемой должности 1

Каждый учитель МО работал над темой самообразования:

№	Ф. И. О	Тема самообразования
1	Чех Г.Н.	Игровые моменты на уроках
2	Корепанова Т.В.	Межпредметные связи в курсе начальной школы
3	Шпилько Г.В.	Новые формы и методы обучения каллиграфическим навыкам учащихся
4	Трофимова Г.И.	Развитие вычислительных навыков на уроках математики
5	Корниенко В.А.	Занимательные игры – одно из средств пробуждения интереса к изучаемым предметам
6	Переверзева В.А.	Здоровьесберегающие технологии как средство формирования навыков здорового образа жизни у учащихся начальных классов.
7	Данильченко Т.С.	Использование современных технологий на уроках биологии



		в учебной деятельности
8	Краснянский А.В.	Интегрированные уроки-приоритетная форма обучения
9	Глушко Т.И.	Активные методы обучения географии , как один из путей развития способностей учащихся в рамках ФГОС
10	Рыбалкина О.Н.	Системно - деятельностный подход как основа реализации ФГОС
11	Овчаренко И.П.	Активация познавательной деятельности на уроках истории
12	Хмеленко И.А.	Активизация познавательной деятельности на уроках информатики, истории и обществознания
13.	Мокрушенко Ж.П.	Использование активных методов обучения на уроках русского языка и литературы.
14.	Свечкарева Л.В.	Развитие коммуникативных способностей учащихся на уроках английского языка
15.	Собка Н.А.	Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников

Значительную помощь в овладении новыми педагогическими технологиями учителя получают в методическом объединении. Для него характерна практическая направленность: учителя

обмениваются опытом работы, посещают открытые и рабочие уроки своих коллег. На заседаниях школьного методического объединения педагоги изучают нормативные документы, теории и методики предмета. Учителя обсуждают результаты педагогической деятельности.

В течение учебного года было проведено 5 плановых заседаний методического объединения. На первом организационном заседании был проведён анализ работы методического объединения за 2020-2021 учебный год, составлен план работы на 2019 – 2020 учебный год. Был изучен обязательный минимум содержания образовательных программ, проведен анализ и утверждены рабочие программы и календарно-тематическое планирование по предметам. Также были рассмотрены вопросы о результатах итоговой аттестации выпускников школы по предметам естественно-математического цикла

На заседаниях были рассмотрены следующие вопросы:

- Анализ работы за 2020-2021 уч. год.
- Утверждение темы работы МО в соответствии с единой методической темой школы и согласование плана МО на 2021-2022 уч. год.
- Анализ итоговой аттестации выпускников за 2020-2021 уч. год, задачи по подготовке к итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.
- Согласование рабочих программ и программ внеурочной деятельности в соответствии с требованиями стандартов образования на 2020-2021 уч. год и составление примерного плана работы МО на 2021-2022 учебный год.
- Проектная деятельность школьников во внеурочной и урочной работе в условиях реализации ФГОС
- Анализ успеваемости учащихся по четвертям.
- Итоги олимпиад по предметам и участие в районных олимпиадах по предметам
- Анализ пробных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ. Подготовка учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.

- Эффективность использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики, Контроль за выполнением техники безопасности на уроках.
- «Совершенствование методики работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
- Теоретические основы и практика проектирования современного урока в условиях реализации ФГОС
- Обсуждение хода подготовки учащихся 5-8 классов к промежуточной аттестации.
- Согласование экзаменационных материалов
- Анализ посещения уроков в начальной школе с целью обеспеченности преемственности и последующей адаптации учащихся.
- Анализ итоговых (годовых) к/р. Обсуждение и анализ итогов мониторинга качества знаний по предметам за год.
- Анализ работы ШМО за 2020 -2021 уч.год.
- Обсуждение и составление плана МО на 2021-2022 уч.год.
- Отчеты о работе над темами самообразования членов МО и утверждение тем по самообразованию на 2021-2022 учебный год.

Для успешной реализации задач методического объединения участники МО регулярно проходят курсовую подготовку, что способствует успешному решению многообразных проблем образовательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению образовательных технологий.

В течении года учителями МО проводились открытые уроки, так как это одна из форм повышения педагогического мастерства и возможность демонстрации опыта и мастерства учителя, а также один из способов повышения квалификации учителей, которые присутствуют на открытых уроках. Так Хмеленко И.А.. давала в ноябре 2020 г. урок информатики в 7 классе по теме «Компьютерная графика», Овсянникова А.С.. в 8 классе (март 2021 г) ««Обособленные обстоятельства, выраженные деепричастными оборотами»», Мокрушенко Ж.П.. в 11 классе (январь 2021) «Тема родины в лирике М.И. Цветаевой», Переверзева В.А.. урок в 9 классе, «ЗОЖ – путь к достижению высокого уровня здоровья» (апрель 2021г.) Уроки отвечали условиям ФГОС.

В течение года учителя принимали участия с выступлениями и сообщениями, где обменивались своим опытом:

- «Проектная деятельность школьников во внеурочной и урочной работе в условиях реализации ФГОС» Трофимова Г.И.
- Контроль качества обучения и воспитания. Данильченко Т.С.
- Эффективность использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики, Контроль за выполнением техники безопасности на уроках. Краснянский А.В.
- «Теоретические основы и практика проектирования современного урока в условиях реализации ФГОС». Свечкарёва Л.В.

Результативным фактором работы учителя является качество обучения и степень обученности учащихся, все учителя МО работают над тем, чтобы у учащихся была повышенная мотивация к изучению предметов. Положительная мотивация учителей объясняется осознанием ими позитивного влияния на результаты собственной деятельности и результаты уровня успешности обучения. В работе методического объединения уделять как можно больше времени работе с одарёнными учащимися. Поэтому развитие интеллектуальной творческой

личности школьника являлось основным направлением в деятельности каждого участника методического объединения. Так учащаяся 6 класса Листопадова М. под руководством учителя русского языка Мокрушенко Ж.П., приняла участие в конкурсе «Живая классика».

Учителя МО принимают с учащимися участие в олимпиадах школьного, муниципального уровня. В школьном этапе олимпиады школьников приняли участие учащиеся 5-11 классов. Рассмотрев работы участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников жюри решили присудить призовые места следующим обучающимся

по математике Сулацкий А. 3 класс – призёр, Цырульникова Э. 4 класс - призёр  
по окруж.миру – Сермолютов Д. - 3 класс

Работу МО учителей - предметников считать удовлетворительной.

В 2021-2022 учебном году продолжить работу по изучению и внедрению в практику инновационных технологий с целью осуществления системно - деятельностного подхода в обучении; по созданию условий для активизации творческого потенциала участников педагогического процесса;

на заседаниях МО продолжить рассмотрение вопросов по организации образовательного процесса в основной школе в условиях реализации требований ФГОС; больше внимания уделять индивидуальной работе как со слабыми учениками, так и с одарёнными; добиваться результативности в работе с учащимися (повысить требования к уровню подготовки учащихся).

Проблемы, возникающие в процессе работы, могут быть успешно решены при условии целенаправленной методической работы и внутри школьного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога. Поэтому методическое объединение учителей предметников продолжит работу по своей теме.

#### **4 Повышение квалификации учителей, их самообразование**

Идет постоянная работа по повышению квалификации, профессиональной компетентности педагогов. Повышение квалификации педагогов стабильно. Этому способствуют следующие факторы: наличие перспективного плана курсовой подготовки кадров, своевременное ознакомление кадров с планом курсовых мероприятий, востребованность получаемых знаний для выполнения профессиональных задач, проведение диагностики определения потребности персонала в повышении квалификации.

1. В течение года учителя МБОУ Туриловской СОШ посещали семинары, тематические консультации, круглые столы, организуемые районом.

2. Учителя школы систематически проводят работу над методической темой по самообразованию.

3. Регулярно осуществляется знакомство с новинками методической литературы, медиа-ресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами.

#### **Педагоги, прошедшие курсы повышения квалификации в 2020-2021 учебном году.**

<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Тема</b>
Овчаренко И.П.	ИПК и ПРО «Профессиональные компетенции учителя истории и обществознания в условиях реализации ФГОС и НСУР», 04.12.2020г.
Чех Г.Н.	1. ИПК и ПРО «Управление персоналом: развитие кадрового потенциала образовательной организации, новые технологии аттестации педагогических кадров», 11.12.2020г. 2. «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет», «Разработка

	<p>урока ИЗО/МХК по технологии активных методов обучения в условиях внедрения ФГОС», 05.08.2021г.</p> <p>3. «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет», «Классное руководство по ФГОС», 05.08.2021г.</p>
Мокрушенко Ж.П.	<p>1. ИПК и ПРО «Проектирование содержания обучения русскому родному языку в поликультурном образовательном пространстве в условиях реализации ФГОС», 10.10.2020г.</p> <p>2. ИПК и ПРО «Преподавание учебного курса «Индивидуальный проект» в 10-11 классах и организация внеурочной деятельности по выполнению обучающимися учебных проектов в соответствии с требованиями ФГОС», 14.10.2020г.</p>
Рыбалкина О.Н.	<p>1. ИПК и ПРО «Конструирование урока математики с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», 16.12.2020г.</p> <p>2. Общество с ограниченной ответственностью «Мультиурок», «Моделирование единого образовательного пространства для детей с ограниченными возможностями здоровья», 17.03.2021г.</p>
Данильченко Т.С.	<p>ООО «Центр подготовки государственных и муниципальных служащих», «Работа учителя – предметника (Биология) в условиях модернизации образования и реализации ФГОС», 10.12.2018г.</p> <p>ООО «Центр подготовки государственных и муниципальных служащих», «Внеурочная деятельность в контексте требований ФГОС», 30.08.2019г.</p>
Свечкарёва Л.В.	<p>ООО «Центр подготовки государственных и муниципальных служащих», «Работа учителя – предметника (Английский язык) в условиях модернизации образования и реализации ФГОС», 21.12.2018г.</p>
Корепанова Т.В.	<p>АНО «СПБ ЦДПО», «Актуальные вопросы теории методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО», 01.08.2018г.</p> <p>Отделение дополнительного образования ООО «Издательство «Учитель» г. Волгоград, «Обучение игре в шахматы как реализация общеинтеллектуального направления внеурочной деятельности в начальной школе», 31.08.2018г.</p> <p>ООО «Высшая школа делового администрирования», «Методика преподавания курса «Основы религиозных культур и светской этики», 05.09.2019г.</p>
Трофимова Г.И.	<p>ООО «Центр подготовки государственных и муниципальных служащих», «Современные методики обучения и воспитания в начальной общеобразовательной школе в условиях реализации ФГОС», 30.08.2018г.</p> <p>АНО ДПО «УРИПКиП», «Методика преподавания курса «Шахматы» в условиях реализации ФГОС НОО», 18.10.2017г.</p> <p>ООО «Центр подготовки государственных и муниципальных служащих», «Коррекционная педагогика и специальная психология: организация инклюзивного образования детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС», 02.11.2018г.</p>

Шпилько Г.В.	ИПК и ПРО «Деятельностный подход в обучении учащихся уровня начального общего образования в условиях реализации ФГОС НОО, 30.10.2020г.
Краснянский А.В.	ООО «Центр подготовки государственных и муниципальных служащих», «Элементы деятельности тренера (вид спорта- «Шахматы»): физическая культура и спорт»,15.12.2018г.
Хмеленко И.А.	ООО «Центр подготовки государственных и муниципальных служащих», «Элементы теории и методики преподавания предмета «Информатика» в общеобразовательной школе в условиях реализации ФГОС», 14.09.2018г.  ООО «Центр подготовки государственных и муниципальных служащих», «Организация внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС»,30.08.2018г.
Краснянская А.А.	ИПК и ПРО. «Совершенствование системы профессиональных компетенций библиотекаря ОО в контексте ФГОС», 26.04.2019г.

### **Заключение, выводы:**

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными обучающимися, коррекции знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков обучающихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Конечно, в работе педагогического коллектива существуют недостатки, но главное в том, что они анализируются, а значит, возможно, их устранение. Так выявлено, что не все учителя готовы пока к внедрению новых технологий, не налажена система работы с одаренными и слабоуспевающими детьми. Индивидуально-групповые занятия используются в основном для отработки и тренировки ранее полученных знаний и умений. Следует также обратить внимание на то, что:

- невысок уровень самоанализа;
- слабо практикуется создание микро групп по решению тех или иных методических проблем;
- проявляется непрофессиональное отношение некоторых педагогов к школьной документации;
- оставляет желать лучшего дежурство учителей на переменах.

Однако все эти проблемы решаемы и находятся в центре внимания коллектива школы.

Новая школа – это поддержка сильных, поиск талантливых, сопровождение начинающих, новая школа дает шанс для всех. Успешный учитель – успешный ученик. Ключевая идея педагогики успеха – вера в человека и опора на его внутренние силы. Выросший за последние годы престиж школы обязывает каждого повышать уровень мастерства, а администрации – отмечать лучших членов нашего коллектива, чтобы учителя, в свою очередь, стремились соответствовать тем требованиям, которые предъявляет государство к современной школе.

### **План работы методического совета на 2021 – 2022 учебный год:**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата</b>	<b>Тематика</b>	<b>ответственный</b>
1	19.08.2021г	1. Анализ методической работы МБОУ	Чех Г.Н..

		Туриловская СОШ за 2021-2022 уч.г	
		2. Согласование рабочих программ и программ внеурочной деятельности.	Чех Г.Н. Руководители ШМО
		3. Результаты ЕГЭ и ОГЭ в 2021 году.	Чех Г.Н.
		4. Новый национальный проект «Образование»	Чех Г.Н.
2	29.11.2021г	1. Работа с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию. Результативность участия школьников в олимпиадах.	Чех Г.Н. Руководители ШМО
		2. Результаты реализации ФГОС в основной школе.	Руководитель ШМО учителей-предметников
		3. План реализации концепции предметной области «Технология и «Искусство».	Чех Г.Н. Руководители ШМО
		4. О ходе подготовки выпускников школы к ОГЭ и ЕГЭ.	Чех Г.Н. Учителя-предметники
3	17.01.2022г	1. Нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации. Организация пробных экзаменов в выпускных классах.	Чех Г.Н.
		2. Анализ методической работы школы в первом полугодии. Разработка программы мероприятий по повышению качества образования (приглашаются учителя, показавшие низкие результаты по итогам 1 полугодия).	Чех Г.Н.

		3. Отчет руководителей ШМО о проделанной работе в первом полугодии.	Руководители ШМО
		4. Подготовка выпускников 9, 11 классов к ГИА-2020.	Чех Г.Н. Классные руководители
4	18.04.2022г	1. О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов и профилактике их неуспеваемости.	Чех Г.Н. Учителя - предметники
		2. Организация промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств и материалов.	Чех Г.Н. Руководители ШМО
5	17.06.2022г	1. Анализ результативности и целесообразности направлений деятельности педколлектива в 2019 – 2020 учебном году.	Чех Г.Н.
		2. Отчет руководителей ШМО о проделанной работе в 2019 – 2020 учебном году.	Руководители ШМО
		3. Анализ работы методического совета в 2019 2020 учебном году и планирование на следующий учебный год.	Чех Г.Н.

### План проведения предметных недель

Предметные недели	декабрь	январь	февраль	март	Ответственные
Неделя начальных классов		3 неделя			руководитель МО, учителя-предметники
Неделя русского языка и литературы	1 неделя				руководитель МО, учителя-предметники
Неделя математики, информатики, физики			2 неделя		руководитель МО, учителя-предметники

Неделя биологии, химии, географии				2 неделя	руководитель МО, учителя-предметники
-----------------------------------	--	--	--	----------	--------------------------------------

### Организация работы с кадрами

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Обеспечение комплектования необходимого кадрового состава.	В течение года	Директор
2	Информирование о научно-практических конференциях разного уровня	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Собеседование с руководителями МО по корректировке планов работы	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
4	Согласование плана проведения предметных недель	Сентябрь	
5	Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания конкретной помощи.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
6	Проведение заседания МО учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы	1 раз в четверть	Руководители МО
7	Проведение заседаний методического совета школы	По плану	Руководитель ШМС
8	Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения	В течение года	Зам. директора по УВР
11	Подведение итогов работы учителей-предметников (по результатам административных контр. работ и индивидуальным отчетам)	В течение года	Рук. МО
12	Контроль за качеством проведения консультаций учителями-предметниками при	с 25.04	Рук. МО



	подготовке к экзаменам		
13	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год)	до 24.06	Рук. МО
14	Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников.	В течение года	Администрация

## **IV. Воспитательная работа школы**

### **Анализ воспитательной работы**

#### **МБОУ Туриловская СОШ**

**за 2018– 2019 учебный год.**

#### **Социальная справка:**

1. всего в школе -71
2. на дому обучалось – нет
3. мальчиков –29
4. девочек –42
5. неполных семей – 13
6. одиноких матерей – 18
7. отец одиночка - 2
8. на внутришкольном учёте – 0
9. неблагополучные семьи – нет
10. на опеке - нет
11. дети инвалиды - нет
12. многодетные семьи – 5

### 13. на диспансерном учёте – нет

Сегодня в условиях социальной нестабильности, обострения национальных отношений, утраты духовных ценностей особенно значимой становится роль школы, как гаранта мира и общественной нравственности. В связи с этим время ставит нас перед необходимостью пересмотреть свои взгляды на воспитательный процесс в общеобразовательном учреждении. А.С. Макаренко говорил: “Воспитывать – значит учить жить”. А успех воспитания невозможен без знания реальных закономерностей, присущих человеческой природе, без опоры на глубинные знания бытия, становления и развития личности.

Главной целью воспитательной работы школы является: способствовать воспитанию свободной, гуманной, духовной, самостоятельной личности, обогащенной научными знаниями, готовой к сознательной творческой деятельности и нравственному поведению.

Для реализации поставленной цели были сформулированы следующие задачи воспитательной деятельности:

- Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России.
- Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни.
- Развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения.
- Поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД.
- Совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовая защита личности ребенка.

Для реализации поставленных задач были определены приоритетные направления, через которые и осуществлялась воспитательная работа:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- нравственно-эстетическое воспитание;
- интеллектуально-познавательная деятельность;
- физкультурно-оздоровительное воспитание;
- самоуправление;
- профилактика правонарушений.

#### **Гражданско-патриотическое воспитание**

Целью данного направления ВР является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности к судьбе Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- воспитание личности учащегося, как гражданина-патриота, способного встать на защиту государственных интересов страны;
- воспитание отрицательного отношения к насилию, к уничтожению человека, к нарушению прав человека, его свободы, осуждение того, что ведет к человеческим жертвам.

Работа по **гражданско-патриотическому воспитанию** в 2020-2021 г. проводилась согласно утвержденной программе. В начале учебного года за классными коллективами 5-10 классов были закреплены ветераны ВОВ, труженики тыла, ветераны педагогического труда. В течение учебного года ребята поздравляли ветеранов с праздниками, оказывали посильную помощь. Активно принимали участие учащиеся школы 10 класса, 7 класса по наведению порядка на территории Памятника погибшим воинам х. Венделеевка, захоронение участника восстания на броненосце Потёмкин Прищепу Дениса Фёдоровича

Учащиеся Алексиков Вячеслав, Олина Екатерина, Гранюкова Ирина, Лацко Ульяна, Литовченко Екатерина – приводили в порядок могилы учителей нашей школы - Белопольского Андрея Сергеевича, Головченко Ивана Дмитриевича и Марты Александровны

3 сентября 2018 года в целях патриотического воспитания, привития чувства гордости за свою страну, свой народ, традиционно во всех классах прошли « Уроки памяти». На высоком профессиональном уровне была организована и проведена: линейка памяти, на которой присутствовали: специалисты Туриловского сельского поселения Данильченко Н.А., Ткаченко Е.В.

19 сентября 2018г. во всех классах проводился « Урок мужества», посвященный истории возникновения и развития в нашей стране, роли ОСОВИХИМА СССР в годы ВОВ, деятельности ДОСААФ России на современном этапе.

В феврале традиционно проходил месячник спортивно – массовой работы. В этом году месячник получился очень насыщенным мероприятиями, встречами, экскурсиями. В рамках месячника были проведены мероприятия:

- тематические классные часы «Дети и война»,
- в начальной школе « Bravo, мальчишки! », проведенный на хорошем уровне, в котором приняли активное участие учащиеся и родители 1-4 классов, ответственные за проведение Шпилько Г.В., учитель физической культуры Переверзева В.А.

Для учащихся 8-11х классов традиционно проводились соревнования «А, ну-ка парни» в которых лучшими были признаны юноши 9 класса Дуденко Евгений, Перцев Вадим, Кашкин Денис, Росчубак Илья.

В зональных соревнованиях они заняли третье место.

Тематический классный час для старшекласников «Никто не забыт, ничто не забыто!» проведен на хорошем организационном уровне учителями русского языка и литературы Мокрушенко Ж.П. Овсянниковой А.С. , учащиеся инсценировали отрывок из произведения « А зори здесь тихие» - самыми активными были учащиеся 9-11 класса – Олемская Дарина, Белоус Алина, Иванова Анастасия, Олина Екатерина, Назарова Маргарита, Литовченко Екатерина, Росчубак Илья. Учащиеся 5-8 приняли участие в спортивной игре « Вперед мальчишки!», ответственный учитель физической культуры Переверзева В.А

По традиции 22 февраля учащиеся 9-11 класса возложили гирлянду Славы к памятнику погибших воинов.

В мае организована декада, посвященная Великой Победы, в рамках которой учащиеся приняли участие : 8 мая в факельном шествии, 9 мая в день Победы все учащиеся 1-11 классов и педагоги школы участвовали в шествии и митинге.

Библиотекарем школы Краснянская А.А.. в тесном сотрудничестве с сельской библиотекой – библиотекарь Деркачёва Е.А.. регулярно обновляется выставка книг о войне, проводятся мероприятия, беседы, печатаются статьи в школьной газете.

В течение года проводились общешкольные линейки « Ты - Россиянин», на которых чествовали лучших спортсменов, победителей олимпиад, конкурсов, торжественно вручали паспорта РФ.

Вся запланированная работа по данному направлению выполнена.

#### ***Положительные результаты:***

1. Гражданско-патриотическому воспитанию уделяется все больше внимания.
2. Вовлечение родителей в проведение совместных мероприятий по данному направлению
3. Учащиеся школы принимают участие в районных, краевых мероприятиях данного направления.
4. Начало акции «История одной награды»

#### ***Проблемное поле:***

1. Создание школьного музея Боевой Славы.
2. Накопленный опыт по данному направлению недостаточно систематизирован.
3. Оформление творческих отчетов о проделанной работе с ветеранами учащимися 5-11 классов.

#### ***Возможные пути устранения недостатков:***

1. Активизация поисковой работы с привлечением учителей-историков, родителей через внедрение новых форм (операция «Чердак», «В бабушкином сундучке» и др.)
2. Поставить на контроль деятельность классов в творческих конкурсах, и оформление творческих отчетов.

**Нравственно-эстетическое воспитание являлось одним из основных направлений воспитательной работы школы в прошедшем году.**

**Цель:** помочь учащимся осознать нравственные нормы и правила поведения.

**Задачи:** Формирование нравственного отношения к окружающим людям, формирование нравственной системы ценностей.

Работа по нравственно-этическому воспитанию проводилась согласно утвержденному плану.

В течение года проведены классные часы, направленные на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся, встречи с ветеранами ВОВ, участниками боевых действий в Афганистане, чеченских событий тематические мероприятия патриотической и нравственной направленности, День памяти погибших в Беслане - ответственный учитель Хмеленко И.А., участие в декаде, посвященной Великой Победе, поздравление с Днем Учителя ветеранов педагогического труда, пожилых людей с Днём пожилого человека, проведение тематических часов по духовному воспитанию «Земная жизнь Пресвятой Богородицы», «Вначале было слово».

Традиционно в школе проводится акция, посвященная Дню Матери проводимая совместно с работниками МБУК Туриловский ИКЦ Слепцовой Р.А, Лободенко Т.П., Квашкиной Е.С. Необходимо отметить хорошую подготовку праздника, посвященного организации первой на Дону женской тракторной бригады. Под руководством Тихомировой Л.А. в начальной школе подготовила и провела Корепанова Т.В на который были приглашены трактористки нашего села Расчубак В.Т., Богучарова Л.В., Олемская В.А, Цыпкалова Н.А. На высоком уровне с использованием ИКТ, привлечением родителей проводились классные часы в 8 классе классный руководитель Рыбалкина О.Н. , 5 класс классный руководитель переверзева В.А.

Тематический час «Трагедия на ЧАЭС» с просмотром документальной хроники был проведен классными руководителями для учащихся 5 - 11 классов, данное мероприятие оказало высокое нравственное воздействие на учащихся.

Традиционно в рамках акций проводятся творческие конкурсы. В конкурсах фотографий «Милая мама », принимали участие учащиеся 1-4 класс.

В конкурсах рисунков регулярно принимают участие учащиеся Алексикова Мирослава, Склярлов Дмитрий , - 2класс, Шпилько Никита, Литвинова Дарья -3 класс. Отмечается низкая активность учащихся 5-11 классов в творческих конкурсах. Особое внимание необходимо уделить литературным конкурсам.

Уровень заинтересованности учащихся в подобных мероприятиях средний, что позволяет судить о недостаточном хорошем уровне сформированности нравственных и духовных качеств учащихся.

Настораживает в отдельных случаях среди подростков недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу, к людям, неумение вести себя в общественных местах, бережно относиться к собственности, школьному имуществу. Положительное отношение к обществу и природе остается примерно на одном уровне. Такие результаты говорят о недостаточном воспитательном воздействии классных руководителей.

**Проблемное поле:**

1. Недостаточное внимание классных руководителей 7 класса Данильченко Т.С.. 11 класса Корниенко В.А.. к изучению этики, культуре поведения.
2. Низкая активность учащихся 8, 9, 10 классов в творческих конкурсах.
3. Недостаточное использование классными руководителями различных методик диагностирования нравственного уровня учащихся и коррекции воспитательного воздействия на них в соответствии с полученными результатами.

**Возможные пути преодоления недостатков:**

1. Классным руководителям совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания в классах различным интеллектуальным турнирам, занимательным предметным материалам, которые помогли бы заинтересовать учащихся.

2. Классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.
3. Администрации своевременно направлять, отслеживать, стимулировать работу классных руководителей по использованию различных методов диагностики уровня воспитанности учащихся, коррекции в связи с полученными результатами своей воспитательной деятельности в этом направлении.

### **3. Физкультурно – оздоровительное направление**

Физкультурно – оздоровительное направление деятельности школы осуществлялось в ходе реализации программы «Здоровье», целью которой являлось создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха.

В соответствии с программой были определены основные направления работы:

- профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, обучение навыкам самоконтроля и самодиагностики, горячее питание 100%, физкультурно-оздоровительная работа;
- образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;
- информационно - консультативная работа – лекции фельдшера Венделеевского ФАП Слещовой Н.А., классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия - направленные на пропаганду здорового образа жизни: школьные и классные походы, спортивные соревнования.

Учителю физической культуры Переверзевой В.А. систематически проводились спортивные соревнования, спартакиады школьников, Президентские игры, согласно утвержденному плану. Классными руководителями проведены тематические часы, посвященные Олимпийскому движению и проведению в нашей стране зимних олимпийских игр. Однако несвоевременно обновляется информация на спортивных стендах.

Планы классных руководителей предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни в разделе «Здоровье». Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике частых заболеваний учащихся, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения, встреч родителей и детей с представителями правоохранительных органов, медработниками, экскурсий и походов, участие коллектива класса в спортивных, внутришкольных мероприятиях.

В рамках тематической недели «В здоровом теле – здоровый дух», акции «Спорт против наркотиков», «Школа-территория свободная от табака» классными руководителями проведены тематические классные часы, беседы по пропаганде здорового образа жизни учащихся.

В связи с этим в этом учебном году в план внутришкольного контроля внесена проверка проведения оздоровительных мероприятий.

#### ***Результат:***

1. Реализация программы «Здоровье» систематизирует работу педагогического коллектива в данном направлении.
2. Стабильные результаты спортивных достижений.
3. Учащиеся школы принимают участие в зональных, мероприятиях данного направления.

#### ***Проблемное поле:***

1. Недостаточное материально-техническое обеспечение для полноценного развития спортивно-массового воспитания.
2. Привлечение родителей к совместной деятельности.
3. Нет спортивных секций

#### ***Возможные пути решения проблем:***

1. Охват 100% занятостью спортом учащихся школы.
2. Привлечение родителей к участию в спортивных мероприятиях.
3. Систематический контроль выполнения программы «Здоровье» всеми членами педагогического и ученического коллективов со стороны администрации.

## **Профилактика правонарушений**

Согласно, плана воспитательной работы, в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков на протяжении всего учебного года в школе велась работа по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия:

- составлялись списки;
- своевременно ставились такие дети на внутришкольный контроль;
- велась работа по устранению причин, условий и обстоятельств, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними.

Велось обследование жилищно-бытовых условий учащихся, находящихся в социально-опасном положении 1 раз в месяц, составлялись акты;

Разработан план по профилактике правонарушений, включающий мероприятия по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек, пропаганде здорового образа жизни.

В школе осуществляется контроль получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков. Работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, деятельность школы по выявлению необучающихся детей, правовое просвещение подростков и их родителей.

Классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, беседы, родительское собрание совместно с педагогами школы по профилактике правонарушений.

На внутришкольном учете состоит 1 человека. КДН - 2

Заместитель директора по ВР совместно с классными руководителями отслеживали занятость учащихся, состоящих на внутришкольном учете, в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, Все учащиеся, находящиеся в трудном социальном положении были заняты в кружках и секциях при школе.

2017-2018		2020-2021	
Внутришкольный учет	1	Внутришкольный учет	1
ОПДН	0	ОПДН	2

### ***Результат:***

1. Работе с трудными подростками в школе уделяется достойное внимание.
2. Улучшилась работа по выявлению детей «группы риска».
3. Оказывается необходимая помощь детям из малообеспеченных семей.
4. Ведется необходимая работа с детьми-инвалидами.
5. Уменьшилось количество детей, семей состоящих на внутришкольном учете.

### ***Проблемное поле:***

1. Снижается ответственность родителей за воспитание детей.
2. Низкий уровень образования родителей, материальные трудности в семьях,

### ***Возможные пути преодоления недостатков:***

1. Обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении.
2. Полное выполнение совместного плана работы всех служб школы, ОВД и его реализация.
3. Классным руководителям усилить контроль за учащимися, склонных к правонарушениям, за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации.
4. Активизировать работу «Совета отцов».

### **Работа с родителями.**

Со стороны школы родителям учащихся постоянно оказывается возможная помощь. Это, прежде всего, педагогические консультации, родительские собрания, индивидуальные беседы

об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья, т.е. педагогическое просвещение родителей. Кроме того школой оказывается помощь учащимся в трудоустройстве, учащиеся, имеют возможность отдохнуть в летнем пришкольном оздоровительном лагере.

В школе проводятся общешкольные тематические родительские собрания. Анализ посещаемости родителями школьных собраний показал, что наблюдается небольшой рост посещаемости общешкольных родительских собраний, что показывает повышение заинтересованности родителей в общих проблемах воспитания.

В прошедшем учебном году были организованы и проведены внеклассные мероприятия с привлечением родителей: «День пожилого человека», «День матери», «Праздник урожая», новогодние праздники.

В начальных классах родители оказывают помощь в организации классных мероприятий «День именинника», «Праздник первой оценки», «Осенняя ярмарка»

**Результат:**

1. Повысился уровень взаимодействия школы с родителями.
2. Повысился уровень посещаемости общешкольных родительских собраний

**Проблемное поле:**

1. Слабо привлекаются родители к участию во внеурочной деятельности.
2. Организация работы родительского всеобуча.
3. Низкая явка на собрания в 8 класс, 7 класс.

**Возможные пути преодоления недостатков:**

1. Классным руководителям активнее привлекать родителей к участию во внеурочной деятельности.
2. Уделять больше внимания организации и проведению родительского собрания.

**Развитие ученического самоуправления**

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив школы продолжал работу над вопросом организации самоуправления как на школьном уровне, так и в классных коллективах.

Ребятами была спланирована деятельность на год, проведено 9 заседаний по вопросам организации и проведения общешкольных мероприятий.

Ученическое самоуправление принимало активное участие в организации и проведении общешкольных мероприятий (участие в акции «Факельное шествие», проводимого ко дню Победы ВОВ, субботников, «Дня самоуправления»).

**Результат:**

1. Работу школьного ученического самоуправления за истекший год можно признать удовлетворительной.

**Проблемное поле:**

1. Качество выпускаемой газеты самоуправления.
3. Деятельность ученического самоуправления по профилактике правонарушений.

**Возможные пути преодоления недостатков:**

1. Необходимо активизировать работу всех отделов, особенно - информационного через более тесное сотрудничество с библиотекой, классными коллективами.
2. Сделать жизнь в классе открытой, и через информационные листы класса, 1 раз в месяц освещать свои экскурсии, праздники, классные часы.
3. Воспитывать самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении.
4. Уделить больше внимания работе по профилактике правонарушений.

**Работа классных руководителей**

В этом учебном году всего работало всего: 13 классных руководителей

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, организуют внеклассные мероприятия; проводят профилактическую работу с учащимися и родителями.

В традиционных школьных мероприятиях принимали участие все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей их желанием и умением организовать, привлечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

1. Не все учащиеся активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, не у всех находится дело по интересу.

3. Доброжелательные отношения между учащимися в классе не всегда выражаются в действенной помощи друг другу.

4. В поведении некоторых учащихся наблюдаются факты невоспитанности и бестактности, межличностные отношения не всегда отличаются доброжелательностью и взаимопомощью в 9 классе.

Все классные руководители взаимодействуют с родителями. Наиболее активно привлекают родителей к совместной деятельности 1 класс – Корепанова Т.В., 3 класс – Чех Г.Н., 4 – Трофимова Г.И., 9 класс – Глушко Т.И., 11 класс – Корниенко В.А.

В течение года добросовестно выполняли свои обязанности, вовремя сдавали документацию, активно вместе с детьми принимали участие во всех школьных делах следующие классные руководители: Рыбалкина О.Н., Данильченко Т.С., Мокрушенко Ж.П., Чех Г.Н., Корепанова Т.В., Переверзева В.А.

### **Результат:**

1. В целом работу классных руководителей можно считать удовлетворительной.

### **Проблемное поле:**

1. Не все классные руководители активно принимают участие в воспитательной работе школы.

2. Своевременная сдача отчетности.

### **Возможные пути преодоления недостатков:**

1. Активнее привлекать классных руководителей к подготовке и проведения открытых воспитательных мероприятий.

2. Провести мероприятия по обмену опытом классных руководителей.

### **Работа библиотеки**

Все классные руководители осуществляли воспитательную деятельность в тесном сотрудничестве со школьной библиотекой, где в течение года проводились мероприятия, посвященные бережной сохранности учебников для учащихся 1-4 классов, часы общения, конкурсы, викторины в каникулярное время. Библиотекарь Краснянская А.А. тесно взаимодействует с начальной школой.

Библиотекарем проводится хорошая работа по героико-патриотическому воспитанию, истории родного края, постоянно действует книжная выставка, которая знакомит с новыми книжными изданиями.

Библиотекой оформляются тематические выставки с обзором книг, проводятся профилактические беседы о вреде употребления алкоголя, наркотиков.

Оформляется мультимедийная библиотека. Однако необходимо более тесно сотрудничать с классными коллективами для сбора информации в школьную газету.

В целом работу библиотеки можно считать удовлетворительной.

### **Дополнительное образование**

В системе единого воспитательно-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2020-2021 учебном году была направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм занятости учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

На базе школы работал 1 кружок по информатике. Количество кружков в школе стало меньше в связи с сокращением количества часов, но все-таки у детей есть возможность выбрать себе занятие по интересам и развивать свои творческие способности:

### **Результат:**



1. Увеличение занятости детей во внеурочное время не только начального звена , но и старшекласников.
2. Рост мастерства, творческой активности учащихся.

**Проблемное поле:**

1. Сокращение часов, ставок на внеурочную занятость детей.
2. Отсутствие индивидуальных программ по осуществлению развития особо одаренных детей.

**Возможные пути решения проблем:**

1. Повысить качество предоставления дополнительных услуг за счет повышения методической и профессиональной подготовки педагогов.
2. Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня.
3. Расширить сеть дополнительного образования за счет включения объединений учебно-развивающего направления.

### Организация летнего труда и отдыха учащихся

п/п	Направление работы	Количество учащихся	дети, состоящие на внутришкольном учете	дети из малообеспеченных и многодетных семей
		Всего оздоровленных детей		
1.	Отдых в загородных лагерях «11 Орленок», «Янтарь»	11		1
2.	Производственная бригада по ремонту школы	7		10
3.	Работа на пришкольном участке	17	2	18
6.	Лагеря с дневным пребыванием детей	40	1	40
7.	Экскурсии за пределы села	50 чел.		32
8.	Трудоустроено	4 чел.		4

Согласно программе «Лето 2019» была организована занятость детей во время летних каникул. В июне месяце в школе работал оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «МИР». Работники лагеря справились со своими обязанностями. Дети остались довольны и питанием, и организацией каждого дня. Необходимо отметить работу воспитателей Корепановой Т.В. Мокрушенко Ж.П., Трофимовой Г.И., Шпилько Г.В.. В летний период учащиеся проходили производственную практику по благоустройству школьного двора. Работали на пришкольном участке.

В летний период большая работа была проведена по профилактике безнадзорности и беспризорности. С детьми, состоящими на различных видах учета, проводились индивидуальные, групповые беседы. Также в соответствии с графиком проводились рейды на дискотеки.

**Результат:**

1. Дети имеют возможность оздоровиться в школе, в загородных лагерях.
2. Производственная бригада, состоящая из учащихся 6- 10 классов, выполняет большой объем работ по подготовке здания школы к новому учебному году и благоустройству территории школы.

**Проблемное поле:**

1. Нежелание некоторых трудных подростков трудоустроиться.

**Возможные пути решения проблем:**

1. Воспитательная работа с трудными подростками по привлечению их к организованному летнему отдыху, к участию в трудовых бригадах.

**Выводы:** Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2018 - 2019 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

1. Повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.

2. Расширение общего и художественного кругозора учащихся общей и специальной культуре, обогащение эстетических чувств.

3. Развитие диапазона управления учащимися своим поведением в ситуациях взаимодействия с другими людьми, освоение способов создания ситуаций гармонического межличностного взаимодействия.

4. Развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления, развивать творческую инициативу.

5. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.

**Уровень воспитанности учащихся в 2018 - 2019 учебном году**

**Параметры воспитанности:**

**Отношение к себе:**

Самоуважение и положительная оценка своих возможностей; притязание на успех, организованность, самокритика, бережное отношение к здоровью

**Отношение к окружающим:**

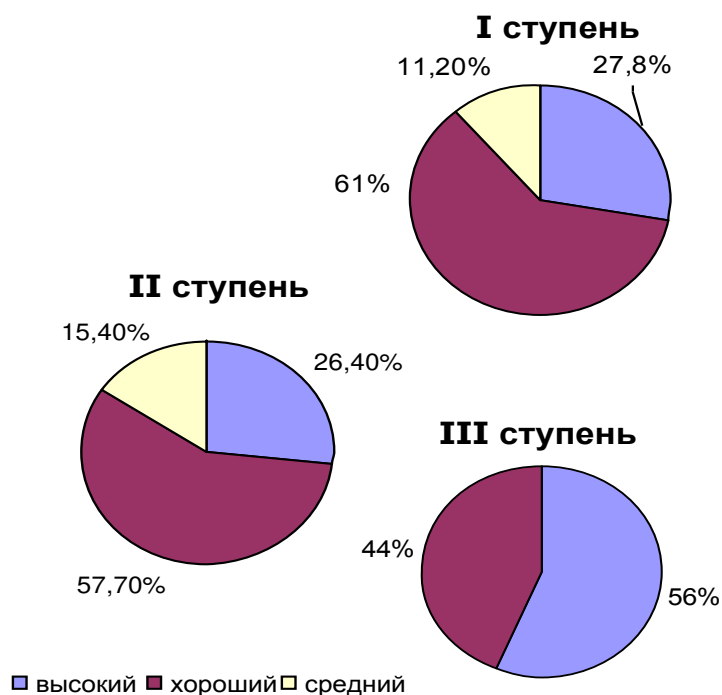
Социальная смелость, навыки общения, доброжелательность, толерантность

**Жизненная позиция:**

Творчество, созидательность, оптимизм, активность, ответственность

**Отношение к информации:**

Любознательность, осведомленность, умение работать с информацией



**Формы работы классных руководителей, педколлектива по реализации поставленных целей и задач.**

1. Анкетирование, тестирование уч-ся с целью изучения их потребностей, интересов, склонностей, личностных качеств, определение уровня сформированности классного коллектива, состояния в нем деловых и межличностных отношений, определение уровня воспитанности учащихся.
2. Исследование семьи, бытовой атмосферы школьника (бытовые условия, моральный климат в семье, взаимоотношения в семье между ее членами, семья полная или неполная, материальная обеспеченность, здоровье детей, учеба, режим уч-ся, их окружение).

3. Проведение мероприятий, которые создадут условия для организованного культурного досуга детей и подростков.
4. Регулярное проведение родительских собраний; разнообразить формы проведения. Индивидуальная работа с родителями.
5. Работа родительского Всеобуча (по плану).
6. Выявить заинтересованность подростков и детей в посещении кружков, создать условия для занятия подростков и детей в кружках и секциях.
7. Организованное проведение совместных вечеров, праздников. Приобщение родителей к участию в общешкольных мероприятий.
8. Возрождение тимуровского движения.
9. Выявлять группы риска среди подростков и уч-ся, постараться обеспечить правопорядок в школе, в селе. Проводить совместные мероприятия по правовой и социальной защите детства.
10. Проводить совместные мероприятия со школьной и сельской библиотеками, ДК культуры и др. по краеведению и изучению родного края.
11. Организация дежурства по школе.
12. Организация самоуправления в школе – поддерживать порядок, заниматься благоустройством школы и пришкольной территории.
13. Оказание материальной помощи многодетным и малообеспеченным семьям через районную администрацию, «ОСЗН», «Службу занятости».
14. Помогать уч-ся старших классов, нуждающимся в материальной помощи устроиться на работу во время каникул, чтобы помочь семье, через «Службу занятости».
15. Организация горячего питания уч-ся.
16. Продолжать работу социально-педагогического мониторинга, профилактическую работу с детьми и семьями «группы риска».
17. Профилактика: дорожно-транспортного травматизма, противопожарной безопасности, по предупреждению употребления подростками наркотиков и алкоголя.
18. Организация подвоза и работа по программе «Дорога к школе».
19. Программа каникулы и летний оздоровительный отдых детей.

**План**  
**воспитательной работы**  
**на 2019 – 2020 уч. год**

**Цель** воспитательной работы школы в 2019 - 2020 учебном году – подготовка ответственного гражданина, способного самостоятельно мыслить и оценивать происходящее, строить свою жизнь и деятельность в соответствии с собственными интересами и с учетом интересов и требований окружающих его людей и общества в целом.

**Задачи:**

- Создание и поддержание условий для формирования личностных структур, обеспечивающий высокий уровень развития личностного потенциала и его реализации в будущем.
- Развитие самоуправления учащихся, предоставление им реальных возможностей участия в управлении образовательным учреждением, в деятельности творческих и общественных объединений.
- Укрепления здоровья ребёнка средствами физкультуры и спорта.
- Вовлечение учащегося в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности.
- Воспитание учащегося в духе демократии, свободы, личностного достоинства, уважения прав человека, гражданственности, патриотизма.

- Создание условий для участия семей в воспитательном процессе, развития родительских общественных объединений по подразделениям, привлечения родителей к участию в самоуправлении школой.
- Оказание помощи учащимся в жизненном самоопределении, создание условий для трудовой деятельности.

№ п/п	Сроки	Категория	Мероприятие	Выход	Ответственный
<b>АВГУСТ</b>					
1.	15.08.2019 - 20.09.2019	1-11 класс	Организация и проведение Акции «Внимание, дети!» - конкурс детского рисунка «Дорога и мы»	справка	Глушко Т.И. Классные руководители
2.	28.08. 2019	Педагоги	Августовская конференция		Овчаренко И.П.
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
МЕСЯЧНИК БЛАГОУСТРОЙСТВА ШКОЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ					
МЕСЯЧНИК ПО ПРАВИЛАМ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ					
МЕСЯЧНИК ПРОФИЛАКТИКИ ПРЕСТУПЛЕНИЙ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ, БЕЗНАДЗОРНОСТИ.					
1.	1.09.2019г.	Зам. директора по ВР, кл. рук. 1-11 класс	Праздник, посвященный 1 сентября. Проведение: - урока Мира	Справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
2.	3.09.2019г.	Учащиеся	Линейка – День солидарности борьбы с терроризмом. Акция «Капля жизни»	Справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
3.	С 05.09. 2019г. – 11.09. 2019г.	Классные руководител и, 1-11 класс	Неделя безопасности дорожного движения; «Посвящение первоклассников в пешеходы»; Акции: «Зебра пришла в школу», «Ребенок – пассажир», «Пропусти пешехода»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
4.	10-20.09. 2019	учащиеся	Участие в районной экологическая акция «Вода России»	справка	Глушко Т.И. Данильченко Т.С. Кл. рук.
5.	20-30.09. 2019	учащиеся	Участие в декаде по раздельному накоплению твердых коммунальных отходов в ОО	справка	Глушко Т.И. Корниенко В.А. Кл. рук.
6.	10-20.09. 2019	учащиеся	Участие в районной экологической акции «Вода России»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.

7.	28.09.2019	учащиеся	Участие в районном фестивале «Капустная толока»		Глушко Т.И. Кл. рук.
8.	24.09.2019	Педагоги, родители	Участие в районном родительском собрании «Сотрудничество семьи и школы по вопросам предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
9.	20.09.2019	учащиеся	Участие в зональном этапе спартакиады школьников	протокол	Переверзева В.А.
10.	12.09.-13.09.2019	Педагоги	Участие в туристическом слете учителей		Глушко Т.И. Переверзева В.А.
11.	До 21.09.2019	учащиеся	Участие в соревнованиях по пожарно-прикладному спорту	План	Глушко Т.И. Хмеленко И.А. Кл. рук.
12.	6.09.-7.09.2019	учащиеся	Участие в мероприятиях, посвященных областному дню профессии	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
13.	Каждый второй четверг	1-11	Проведение эвакуации из здания школы	Акт	Овчаренко И.П. Краснянский А.В.

### ОКТАБРЬ

#### 1. МЕСЯЧНИК БЛАГОУСТРОЙСТВА ШКОЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ

#### 2. МЕСЯЧНИК ПО ЗОЖ

1.	04.10.2019	учащиеся	День учителя	Приказ справка	Глушко Т.И. Мокрушенко Ж. П Кл. рук.
2.	04.10.2019	учащиеся	Участие в выставке детского творчества обучающихся «Дары Осени»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук. 1-4 классов
3.	11.10.2019	Учащиеся 3 класс	Военно-патриотическая игра «Звездочка»	Сценарий	Глушко Т.И. Трофимова Г.И. Переверзева В.А.
4.	25.10.2019	учащиеся	Участие в слете лидеров ДО «Содружество»	информация	Глушко Т.И.
5.	21.10.-30.10.2019	Учащиеся СЮТ	Участие в конкурсе компьютерного творчества «Семейные традиции»	справка	Хмеленко И.А.
6.	До 1.10.2019	Учащиеся педагоги	Проведение мероприятий, посвященных Дню	справка	Глушко Т.И. Кл. рук. Рук.

			пожилого человека		
7.	16.10. 2019	Учащиеся 10 кл	День призывника -2019 .		Краснянский А.В.
8.	октябрь – февраль 2019 – 2020	учащиеся	Участие в муниципальной патриотической акции «Вечный след на земле».	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
9.	октябрь – февраль 2019 – 2020	учащиеся	Участие в викторинах, квестах, брейн-рингах по истории Великой Отечественной Войны	справка	Овчаренко И.П. Хмеленко И.А. Глушко Т.И.
10.	01.10.- 31.10. 2019	учащиеся	Участие в месячнике по ЗОЖ «Школа – территория здоровья»	Приказ справка	Глушко Т.И. Актив Д/О Кл. рук.
11.	30.10. 2019	учащиеся	Участие в итоговом мероприятии, посвященном закрытию месячника ЗОЖ «Школа – территория здоровья»		Глушко Т.И.
12.	20.10. 2019	Учащиеся. педагоги	Единый День древонасаждения	справка	Данильченко Т.С. Шпилько Г.В.
13.	Каждый второй четверг	1-11	Проведение эвакуации из здания школы	Акт	Овчаренко И.П. Краснянский А.В.

### НОЯБРЬ

#### МЕСЯЧНИК БЛАГОУСТРОЙСТВА ШКОЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ

#### ПРОФОРИЕНТАЦИЯ

1.	29.11. 2019	учащиеся	Участие в районном концерте, посвященном Дню матери	план	Глушко Т.И. Кл. рук.
2.	25-30.11. 2019	учащиеся	Осенний фестиваль ГТО	приказ	Переверзева В.А.
3.	05.-08.11. 2019	учащиеся	Конкурс стендовых масштабных моделей	справка	Краснянский А.В. Кл. рук.
4.	01.11. 2019	учащиеся	День народного единства Участие в фестивале национальных культур «Фестиваль дружбы народов»	(Положение МДДиЮ)	Глушко Т.И. Кл. рук.
5.	08.11. 2019	Команда школы	Участие в муниципальных турнирах по волейболу в честь «Дня конституции»	положение	Переверзева В.А.
6.	14.11. 2019	Команда школы	Участие в муниципальном турнире по н/теннису, посвященный «Дню народного единства»	положение	Переверзева В.А.
7.	15.11. 2019	учащиеся	Участие в муниципальном конкурсе «Ученик года »	Приказ положение	Глушко Т.И. Кл. рук.
8.	23.11. 2019	учащиеся	Мероприятия, посвященные Международному дню	положение	Глушко Т.И. Кл. рук.

			матери России		
9.	До 20.11. 2019	учащиеся	Участие в ярмарке профессий 9,11 классы.	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
10.	До 08.11. 2019	Кл. рук	Участие в муниципальном конкурсе «Современный классный час – современным детям»	Приказ справка	Глушко Т.И.
11.	До 20.11. 2019	учащиеся	Участие в районном конкурсе рефератов и презентаций о произведениях искусства и культуры времен Великой Отечественной войны 1941 – 1945 г.г.	(Положение МДДиЮ)	Глушко Т.И.
12.	22.11, 29.11. 2019	Учащиеся, , взрослое население	Зимний фестиваль ГТО (плавание)	Приказ положение	Переверзева В.А.
13.	Каждый второй четверг	1-11	Проведение эвакуации из здания школы	Акт	Овчаренко И.П. Краснянский А.В.

### ДЕКАБРЬ

#### 1 МЕСЯЧНИК ПРОФИЛАКТИКИ НАРКОМАНИИ И СПИДА

1.	1.12.2019	Учащиеся, педагоги	Участие в Международном Дне борьбы со СПИДом «Здоровый Я – здоровая Россия»	Положение	Глушко Т.И. Кл. рук
2.	С 09.12. - 17.01. 2019	учащиеся	Участие в акции «Факел Памяти», посвященная освобождению населенных пунктов Миллеровского района	Положение	Глушко Т.И. Кл. рук
3.	До 25.12. 2019	учащиеся	Участие в Эрудите ( награждение обучающихся по предметным олимпиадам)	Приказ	Чех Г.Н. Кл. рук.
4.	25-30.12. 2019	учащиеся	Зимний фестиваль ГТО	Приказ. положение	Глушко Т.И. Переверзева В.А. Кл. рук.
5.	09.-13.12. 2019	учащиеся	Фестиваль «Новогодний калейдоскоп искусств»	Положение	Глушко Т.И., Кл. рук.
6.	3.12.2019	учащиеся	Участие в Международном дне инвалидов Тематические классные часы	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
7.	До 09.12. 2019	Педагоги, учащиеся	Участие в мероприятиях, посвященные Дню неизвестного солдата.	План	Глушко Т.И. Кл. рук.
8.	До 12.12. 2018	Педагоги, учащиеся	Организация мероприятий ко Дню Конституции	План	Глушко Т.И. Кл. рук.

9.	До 5.12. 2019	Педагоги, учащиеся	Оформление информационных стендов об участниках ВОВ, тружениках тыла, жителях блокадного Ленинграда, вдов ветеранов ВОВ	(Положение МДДиЮ)	Глушко Т.И. Кл. рук.
10.	До 5.12. 2019	Педагоги, учащиеся	Оформление школьных музеев, уголков боевой славы	(Положение МДДиЮ)	Глушко Т.И., Кл. рук. Учителя предметники
11.	Каждый второй четверг	1-11	Проведение эвакуации из здания школы	Акт	Овчаренко И.П. Краснянский А.В.

### ЯНВАРЬ – ФЕВРАЛЬ

#### 1. МЕСЯЧНИК ВОЕННО – ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

#### 2. ЛЕКТОРИЙ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩИХ ПЕРВОКЛАССНИКОВ

1.	01.01-08.01. 2020	Команда школы	Участие в «Рождественский турнир» по настольному теннису	положение	Переверзева В.А.
2.	06.01. 2020	учащиеся	Участие в районном празднике «Рождественские чудеса»	положение	Переверзева В.А.
3.	17.01-14.02. 2020	Команда школы	Участие в Муниципальных и областных турниров в честь «Дня защитника Отечества»	положение	Переверзева В.А..
4.	До 28.12. 2019	учащиеся	Участие в Муниципальном конкурсе поделок к Рождеству	положение	Глушко Т.И. Кл. рук.
5.	25-30.01. 2020	учащиеся	Зимний фестиваль ГТО	положение	Переверзева В.А.
6.	20.01.-15.04. 2020	учащиеся	Участие в Ежегодной Всероссийской акции «С любовью к России мы делаем добрыми едины»	положение ЭБЦ	Глушко Т.И. Кл. рук.
7.	17.01.-23.02. 2020	Педагоги. учащиеся	Месячник патриотических акций и спортивной работы: -фестиваль песни «Песни, с которыми мы победили» -конкурс боевых «листочков», посвященный 75-й годовщине Вов. -конкурс сочинений «Фронтовое письмо» -« Гвоздики отечества» в рамках Года памяти и славы - соревнования «Армейские будни» для 7 классов	Приказ, положение	Глушко Т.И.
8.	17.01. 2020	Педагоги. учащиеся	Торжественный митинг с возложением гирлянд и цветов к обелискам воинской славы,	Приказ, положение	Глушко Т.И. Кл. рук.



			посвященные годовщинам Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов		
9.	До 20.01. 2020	Педагоги. учащиеся	Участие в конкурсе видеороликов, презентаций, посвященных годовщинам Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов «Мы помним мы гордимся»	положение МБУ ДПО СЮТ	Глушко Т.И. Кл. рук.
10.	5.02.	Педагоги. учащиеся	Вечер встречи с выпускниками	Сценарий	Глушко Т.И. Кл. рук.
11.	Февраль 2020	учащиеся	Участие в Открытии муниципального этапа «Спартакиады Дона-2020»	план	Переверзева В.А.
12.	25-28.02. 2020	учащиеся	Зимний фестиваль ГТО	Приказ, положение	Переверзева В.А.
13.	До 23.02. 2020	Педагоги. учащиеся	Участие в Муниципальном конкурсе «А, ну-ка, парни!»	Приказ, положение	Переверзева В.А.
14.	До 23.02. 2020	Педагоги. учащиеся	Фотоконкурс «Мой папа в армии служил»	Положение МДДиЮ	Глушко Т.И. Кл. рук.
15.	До 10.02. 2020	Педагоги, учащиеся	Составление книги Памяти «Наши земляки на фронтах Великой Отечественной войны», а рамках проекта «Книга Всенародной Памяти»	Список ВВОВ	Глушко Т.И. Кл. рук.
16.	Каждый второй четверг	1-11	Проведение эвакуации из здания школы	Акт	Овчаренко И.П. Краснянский А.В.

### МАРТ

#### 1. МЕСЯЧНИК ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ С УЧАЩИМИСЯ

1.	06.03. 2020	Педагоги, учащиеся	Участие в концерте, посвященному женскому Дню 8 марта	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
2.	05.03. 2020	учащиеся	Участие в «Весенние ласточки-2020», соревнования по мини-футболу среди девушек	Положение	Переверзева В.А.
3.	20.03. 2020	Педагоги. учащиеся	Участие в «Театр, где играют дети» конкурс детского и юношеского искусства «Мы памяти светлой верны»	положение	Глушко Т.И. Кл. рук..
4.	20.03, 27.03. 2020	учащиеся	Весенний фестиваль ГТО (плавание)	положение	Переверзева В.А.
5.	27.03. 2020	Родители. учащиеся	Участие в муниципальном конкурсе	Приказ, положение	Переверзева В.А.

			« Папа, мама, я спортивная семья»		Кл. рук.
6.	До 15.3.2020	учащиеся	Школьный этап президентских состязаний	Приказ, положение	Переверзева В.А.
7.	2-20 .03. 2020	учащиеся	Участие в Ежегодном Международном форуме «Зеленая планета 2020»	Положение ЭБЦ	Данильченко Т.С. Глушко Т.И.
8.	Март 2020 г	Педагоги. учащиеся	Декада «Мусор-это серьезно»	Приказ, положение	Глушко Т.И. Кл. рук..
9.	23.03.- 05.06. 2020	Педагоги. учащиеся	Участие во Всероссийских Днях защиты от экологической опасности	Положение ЭБЦ	Глушко Т.И.Данильчен ко Т.С. Кл. рук..
10.	До 18.03. 2020	Педагоги. учащиеся	Участие в Мероприятиях, посвященных Дню воссоединения Крыма с Россией.	Приказ, план, справка	Глушко Т.И. Кл. рук..
11.	До 15.03. 2020	Педагоги. учащиеся	Участие в Конкурсе чтецов: «Этот день мы приближали, как могли...»	Положение МДДиЮ)	Глушко Т.И. Кл. рук..
12.	До 20.03. 2020	учащиеся	День призывника -2020	приказ	Краснянский А.В.
13.	Каждый второй четверг		Проведение эвакуации из здания школы	Акт	Овчаренко И.П. Краснянский А.В.

### АПРЕЛЬ

#### 1. МЕСЯЧНИК БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ

#### 2. ВСТРЕЧИ С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКИХ УЧИЛИЩ

1.	20.04-10.05. 2020	Команда школы	Участие в Первенстве Ростовской области по футболу среди команд ДЮСШ 2003 — 2004 г. р.	Приказ, положение	Переверзева В.А.
2.	20.04-29.05. 2020	Команда школы	Участие в Муниципальных соревнованиях на призы клуба «КМ» (три возрастных группы)	Приказ, положение	Переверзева В.А.
3.	17.04,24.04; 22.05, 29.05; 19.06, 26.06. 2020	Учащиеся,	Летний фестиваль ГТО (плавание)	Приказ, положение	Переверзева В.А.
4.	29.04. 2020	учащиеся	Участие в Плац Параде- 2020	Приказ, положение	Глушко Т.И. Переверзева В.А. Краснянский А.В. Кл. рук.
5.	25-30.04. 2020	Обучающиеся школ города и района	Летний фестиваль ГТО	Приказ, положение	Переверзева В.А.
6.	05.04. 2020	Команда школы	Участие в Муниципальных соревнованиях на призы	Приказ, положение	Переверзева В.А.

			клуба «Кожаный мяч», общеобразовательные организации города		
7.	15.04. 2020	учащиеся	Всеобуч (плавание)	Приказ, положение	Переверзева В.А.
8.	До 15.04. 2020	учащиеся	Участие в Муниципальном этапе президентских соревнованиях	Приказ, положение	Переверзева В.А.
9.	До 1 апреля 2020	учащиеся	Школьный этап президентских спортивных игр	Приказ, положение	Переверзева В.А.
10.	14.04. 2020	учащиеся	Единый День древонасаждения	справка	Глушко Т.И. Кл. рук..
11.	22.04.- 10.05. 2020	учащиеся	Участие в Фестивале «Зеленая весна» по благоустройству школьных территорий	справка	Глушко Т.И. Кл. рук..
12.	До 15.04. 2020	учащиеся	Районные соревнования «Безопасное колесо»	Приказ, положение	Глушко Т.И. Хмеленко И.А.
13.	07.04. 2020	Педагоги. учащиеся	Спортивный праздник, посвященный Всемирному Дню здоровья	Приказ, справка	Глушко Т.И. Переверзева В.А. Кл. рук.
14.	До 15.04. 2020	Педагоги. учащиеся	Участие в Районной акции «Сажаем аллею к юбилею»	Приказ, справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
15.	До 25.04. 2020	Педагоги. учащиеся	Конкурс на лучшего ученика, получившего 75 пятерок за апрель 2020 «75 пятерок – это моя Победа!»	Приказ, справка	Глушко Т.И. Переверзева В.А. Кл. рук.
16.	10- 20.04. 2020	Педагоги. учащиеся	Межшкольный Автопоезд Победы «Память» по мемориальным и памятным местам Миллеровского района	Приказ, справка	Глушко Т.И. Переверзева В.А. Кл. рук.
17.	До 30.04. 2020	Педагоги. учащиеся	Проведение в образовательных организациях Миллеровского района торжественных линеек, классных часов, «Уроков Мужества» с приглашением ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий	Приказ, справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
18.	Каждый второй четверг		Проведение эвакуации из здания школы	Акт	Овчаренко И.П. Краснянский А.В.
<b>МАЙ</b>					
<b>1. МЕСЯЧНИК ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</b>					
1.	08.05. 2020	Команда школы	Муниципальный турнир по н/теннису в честь «Дня Победы»	Приказ, положение	Переверзева В.А.

2.	8.05, 18.05. 2020	Команда школы	Муниципальные турниры в честь «Дня Победы»	Приказ, положение	Глушко Т.И. Переверзева В.А.
3.	09.05. 2020	Педагоги. учащиеся	Концертная программа « Год памяти и славы», посвященная 75-й годовщине победы.	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
4.	16.05. 2020	Педагоги. учащиеся	Казачья застава. ( Сулин)	Приказ, положение	Учителя предметники
5.	25-30.05. 2020	учащиеся	Летний фестиваль ГТО	положение	Переверзева В.А.
6.	20.05. 2020	учащиеся	Участие в Муниципальном этапе соревнований на призы клуба «Колосок»	положение	Переверзева В.А.
7.	До 15.05. 2020	учащиеся	Участие в Муниципальном этапе президентских спортивных игр	Приказ, положение	Переверзева В.А.
8.	Весь период	Педагоги. учащиеся	Акция «Вечный огонь»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
9.	Весь период	Педагоги. учащиеся	Акция «Свеча памяти»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
10.	Весь период	Педагоги. учащиеся	Акция «Бессмертный полк»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
11.	Весь период	Педагоги. учащиеся.	Акция «Георгиевская лента»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
12.	Весь период	Педагоги. учащиеся	Акция «Ветеран живет рядом»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
13.	С 07.05.- 09.05. 2020	Педагоги. учащиеся.	Почетный караул «Вахта Памяти»	справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
14.	Весь период	Педагоги. учащиеся.	Внутришкольные выставки, лекции, концерты, классные часы для учащихся, родителей и социальных партнеров, посвященные 75-летию Победы в Великой Отечественной войны 1941 – 1945 г.г.	Приказ, справка	Глушко Т.И. Кл. рук. Учителя предметники
15.	С 11 по 15.05. 2020	Учащиеся 10 класс	Участие в учебных сборах с гражданами, проходящими подготовку по основам военной службы	Приказ, положение	Краснянский А.В.
16.	15.05.-10.06. 2020	Педагоги. учащиеся	Участие во Всероссийской акции «Внимание, дети!»	Приказ, справка	Глушко Т.И. Кл. рук.
17.	Каждый второй четверг	1-11	Проведение эвакуации из здания школы	Акт	Овчаренко И.П. Краснянский А.В

<b>ИЮНЬ - АВГУСТ</b>					
1.	1.06.2019	Пришкольные площадки	Праздник Детства	план	Глушко Т.И. Кл. рук.
2.	6.06. 2019	Пришкольные площадки	Участие в Мероприятиях в рамках Пушкинского дня России		Глушко Т.И.
3.	До 20.06.2019	Учащиеся	Участие в Экологической профильной смене «Юные экологи»	справка	Данильченко Т.С.
4.	До 9.06.2019	Пришкольные площадки	Участие в Мероприятиях в рамках Международного Дня друзей.	справка	Глушко Т.И.
5.	До 20.06.2019	Учащиеся «группы риска»	Участие в Профильной смене «Подросток»	справка	Глушко Т.И. Корниенко В.А.
6.	До 26.06.2019	Выпускники ОО	Выпускные вечера	итоговый приказ	Глушко Т.И. Мокрушенко Ж.П.
7.	До 26.06.2019		Мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с употреблением наркотиков и их незаконным оборотом		Глушко Т.И. Корниенко В.А.
8.	До 12.06.2019	Пришкольные площадки	Мероприятия, посвященные Дню России.	справка	Глушко Т.И.
9.	До 8 июля 2019	Пришкольные площадки	Мероприятия в рамках Всероссийского дня семьи, любви и верности.	справка	Глушко Т.И.
10.	22.06.2019	Учащиеся	Участие в митинге, посвященном Дню памяти и скорби.	приказ	Глушко Т.И.
11.	С 01.06.2019-01.08.2019	Пришкольные площадки,	Конкурс на лучшую организацию пожарно-профилактической работы с детьми.	справка	Глушко Т.И.
12.	С 01.06.2019-10.08.2019	Пришкольные площадки,	Конкурс «У светофора каникул нет!»	справка	Глушко Т.И.
13.	Июль – август 2019	Учащиеся	Участие в профильной смене «Светофор»	справка	Глушко Т.И.

### **В ТЕЧЕНИЕ ГОДА**

1. ПОХОДЫ
2. ПОСЕЩЕНИЕ ИНВАЛИДОВ НА ДОМУ
3. РАБОТА ВОЛОНТЕРОВ
4. ВСТРЕЧА С ВЕТЕРАНАМИ В ДНИ ПАМЯТНЫХ ДАТ
5. ИСПОЛЬЗОВАТЬ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ТЕМАТИЧЕСКИЕ И ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ФИЛЬМЫ

6. ПРИГЛАШАТЬ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БЕСЕД, МЕРОПРИЯТИЙ С УЧИТЕЛЯМИ, РОДИТЕЛЯМИ, ДЕТЬМИ РАБОТНИКОВ ОРИБДД, ОПНН, КДН, ОБНОН, ВДПО, ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, НАРКОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ, ЦЕНТРА ЗАНЯТОСТИ.
7. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ГАЗЕТЫ, ТЕЛЕВИДЕНИЯ, РАДИО ИЗ ПРЕСС- ЦЕНТРА

## **V. План работы социального педагога**

### **Анализ работы социального педагога за 2020-2021 учебный год**

**Цель** - социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образование.

**Задачи:**

1. Предупреждение правонарушений и отклоняющегося поведения учащихся, негативного семейного воспитания;
2. Повышение уровня воспитательно – профилактической работы с подростками в образовательном учреждении через взаимодействия межведомственных служб;
3. Организация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка, профилактики правонарушений;

Для реализации поставленных задач на 2018 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

**Профилактическая функция**

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;

**Защитно-охранная функция**

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

**Организационная функция**

- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.
- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

В соответствии с поставленными целями и задачами была проделана следующая работа:

На начало года для работы были составлены следующие планы:

- план работы социального педагога;
- план работы по профилактике злоупотребления ПАВ;
- план по социально – психологическому сопровождению детей группы - риска;
- план мероприятий по профилактике суицида;
- план совместной работы школы и инспектора ОДН ОВД.

На основании социальных паспортов классов (составленных классными руководителями в сентябре 2018 года и прибывших в течение года учащихся) был сделан анализ категорий семей и анализ категорий учащихся.

В сентябре 2018 учебного года в школе обучалось 74 человека.

Многодетных семей: 9 семей.

Малообеспеченных семей: 30 семей

Неблагополучных семей: 0 семей

Количество обучающихся, состоящих на ВШУ: 1 человек (Сойко Сергей)

Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (приемные дети) – 0 человек.

Дети – инвалиды: 0 человек.

Иностранцы граждане: 2 человека.

### **Система работы по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений**

В период 2020-2021 учебного года было организовано 15 посещений семей с целью обследования ЖБУ проживания несовершеннолетних.

В школе постоянно ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».

Ежедневно классные руководители сдают сведения об отсутствующих учащихся в классе, социальный педагог обобщает данные и сдает информацию на охрану.

Проводятся беседы классным руководителем, социальным педагогом с учащимися, которые пропускают уроки без уважительных причин, нарушают дисциплину в школе, на уроках. Таких бесед проведено в школе за этот год порядка 37.

Действенной формой по профилактике безнадзорности и правонарушений являются Советы по профилактике, которые проводятся регулярно. Классные руководители плотно взаимодействуют с социальным педагогом. В школе нет пропусков уроков без уважительной причины и нет самовольных уходов детей со школы. Это находится под строгим контролем администрации школы, социального педагога и классных руководителей.

### **Внеурочная занятость обучающихся, состоящих на учете.**

Вовлечение детей категории «трудные» во внеурочную досуговую, либо общественно - полезную деятельность остается особо важной проблемой. Так как в большинстве случаев эти дети из неблагополучных семей, они в большей степени предпочитают «улицу». Однако все эти дети, состоящие на профилактическом учете и дети из неблагополучных семей посещают внеурочную

деятельность и кружки на базе МОУ Туриловская СОШ. Сойко Сергей стоящий на ВШУ посещает кружок «В мире обществознания.»

**Итого по окончанию 2020-2021 учебного года:**

В школе обучается 74 человека;

**Состоят на учете в КДН и ЗП: 0**

**На ВШУ-1 человек.**

**Выводы:**

Анализируя проделанную работу можно сделать следующие выводы:

Незначительным становится число детей «группы риска» и учащихся, состоящих на внутри школьном контроле, КДН и ЗП и ОДН. Данная категория детей требует повышенного внимания в работе социально – психологической службы.

Растёт число семей «социального риска» и неблагополучных семей, имеющих проблемы с воспитанием и обучением ребёнка, а также содержанием детей.

Постоянно ведётся профилактическая, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».

Из анализа работы можно сделать следующий вывод:

- необходимо продолжить работу с детьми «группы риска»
- продолжать работу с семьями, имеющими проблемы с воспитанием и обучением ребенка в семье.

**Определены цель, задачи на 2018 - 2019 учебный год:**

**Цель:** Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения, обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

**Задачи:**

1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

2. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а так же детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.

3. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей.

4. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом опеки и попечительства.



5. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи учащимся.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАБОТЕ С ДЕТЬМИ ГРУППЫ РИСКА  
на 2019-2020 учебный год**

№	Мероприятия	Ответственный	2019-2020	2020-2021
1	Диагностические мероприятия: анкетирование, тестирование, опрос. Изучение причин социальной дезадаптации детей, условий жизни и поведенческих тенденций, сбор банка данных	Соц. педагог Корниенко В.А.	Сентябрь, октябрь	Сентябрь, октябрь
2	Проведение коррекционной работы с детьми «группы риска»	Соц. Педагог Корниенко В.А.	В течение года	В течение года
3	Тренинг: « Навыки общения».	Соц. педагог Корниенко В.А	В течение года	В течение года
4	Изучение и обобщение опыта на тему «Современные социально-педагогические технологии работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации»	Зам. Директора по ВР Глушко Т. И. Соц. педагог Корниенко В.А.	В течение года	В течение года
5	Контроль за дозировкой домашнего задания	Зам. директора по ВР Глушко Т. И	В течение года	В течение года
6	Оформление сменных уголков здоровья	Зам. директора по ВР Глушко Т. И Соц. педагог Корниенко В.А.	1 раз в четверть	1 раз в четверть
7	Организация бесплатного питания в школьной столовой. Витаминизация.	Учётчик питания Соц. Педагог Корниенко В.А.	В течение года	В течение года
8	Психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение детей асоциального поведения	Соц. Педагог Корниенко В.А.	В течение года	В течение года
9	Исследование адаптации к школе	Соц. педагог Корниенко В.А.	Первая четверть	Первая четверть
10	Классные часы: «Насилие и закон», «Толерантность и мы», «ЗОЖ – что это значит?»	Соц. педагог Корниенко В.А., классные руководители.	В течение года	В течение года
11	Исследование здоровья детей «группы риска» с помощью анкетирования	соц. педагог Корниенко В.А.	1 раз в полгода	1 четверть
12	Волонтерское движение. Работа коммуникативного клуба «Мы вместе»: - контроль за санитарным состоянием кабинетов;	Зам. директора по ВР Глушко Т. И.	В течение года	В течение года

	<p>- проверка сменной обуви;  - контроль за чистотой рук в столовой;  - контроль за курильщиками на территории школы;  - проведение профилактических бесед с детьми «группы риска».</p> <p>Темы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Когда сигарета не нужна.</li> <li>2. Береги здоровье смолоду.</li> <li>3. Не кури.</li> <li>4. Табак и верзилу сведёт в могилу.</li> <li>5. Вредные привычки.</li> <li>6. Наше здоровье в наших руках.</li> <li>7. Кто скажет курению нет.</li> <li>8. Суд над вредными привычками.</li> <li>9. Компьютер- враг или друг.</li> </ol>			
13	<p>Игры:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Интеллектуально-познавательная игра «Я и мой мир»</li> <li>2. Деловая игра: «Как устроиться на работу»</li> <li>3. Правовая игра «Мой взгляд»</li> <li>4. Игра «Школа безопасности»</li> </ol>	<p>Зам. директора по ВР  Глушко Т. И,  Соц. педагог  Корниенко В.А.</p>	<p>Декабрь,  Февраль,  апрель</p>	<p>Декабрь,  Февраль,  апрель</p>
14	Занятия по ЗОЖ	Классные руководители	1 раз в неделю	1 раз в неделю
15	Уроки здорового питания	Классные руководители	1 раз в месяц	1 раз в месяц
16	Контроль за успеваемостью, работоспособностью, утомляемостью детей «группы риска»	Классные руководители, соц. педагог Корниенко В.А.	Один раз в четверть	Один раз в четверть
17	Проведение «Недель здоровья». Привлечение к участию детей «группы риска»	Зам. Директора по ВР Глушко Т. И. Учитель физ. культуры Переверзев В.А.	1 раз в полугодие	1 раз в полугодие
18	Акция: «Нет вредным привычкам!»	Зам. директора по ВР Глушко Т. И, соц. педагог, Корниенко В.А., классные руководители.	ноябрь	ноябрь
19	Дискуссии: «Ответственность и безответственность. Что прячется за этими словами?», «Прекрасное и безобразное в нашей жизни»,	Зам. директора по ВР Глушко Т. И. , соц. педагог Корниенко В.А.,	Январь, Март, май	Декабрь, Февраль

	«Как найти свое место в жизни?»	классные руководители.		
20	Проведение классных часов и бесед с родителями по вопросам сохранения здоровья	Классные руководители.	1 раз в четверть	1 раз в полугодие
21	Проведение физкультминуток во время уроков	Учителя	В течение года	В течение года
22	Спортивно-оздоровительные мероприятия: -привлечение к участию в спортивных соревнованиях, -кружках и секциях, -турпоходах.	Зам. директора по ВР Глушко Т. И.	В течение года	В течение года
23	Просветительская работа с учителями по теме: «Социально-педагогическая реабилитация дезадаптированных детей».	Соц. педагог Корниенко В.А	В течение года	В течение года
24	Родительские лектории: «Уют и комфорт в вашем доме», «Учим ли мы наших детей любить?», «Нравственные законы жизни», «Взаимодействие людей друг с другом», «Мальчики и девочки. Почему они разные?»	Соц. педагог Корниенко В.А	В течение года	В течение года
25	Проведение семейных праздников: «Наши семейные традиции», «Масленица»	Классные руководители, Соц. педагог Корниенко В.А	Февраль, декабрь	Февраль, декабрь
26	Составление рекомендаций для детей по оздоровлению в домашних условиях	Мед. Работник Слепцова Н.А.	Первая четверть	Первая четверть
27	Профориентационная работа с учётом состояния здоровья.	Соц. педагог Корниенко В.А	Третья четверть	Третья четверть
28	Привлечение обучающихся «группы риска» к участию в общешкольных праздниках и мероприятиях	Зам. директора по ВР Глушко Т. И, классные руководители, воспитатели ГПД	В течение года	В течение года
29	Организация санаторно-курортного лечения и летнего отдыха детей асоциального поведения	Соц. педагог. Корниенко В.А Зам. директора по ВР Глушко Т. И , классные руководители.	Один раз в четверть	Один раз в четверть

## VI. Работа школьной библиотеки

Анализ работы библиотеки за 2020-2021 учебный год.

В 2018 - 2019 учебном году библиотека строила свою работу по проблеме : «Профессиональная деятельность школьного библиотекаря в процессе реализации ФГОС». На протяжении нескольких лет библиотека совершенствует методическую и учебно-воспитательную работу школы и самообразования путем библиотечно-информационного, библиографического обслуживания учащихся и педагогов, исходя из собственной проблемы : «Автоматизация работы библиотеки».

В ходе работы, библиотека обучала читателей пользованию книгой как источником информации, а также другими носителями информации, поиску и умению оценивать информацию.

Большое внимание уделялось воспитательной работе с учащимися начальной школы, так как именно в первых классах закладывается любовь детей к книге, к чтению.

Расширяла ассортимент библиотечно-информационных услуг, повышала их качество на основе новых форм в учебно-воспитательной работе библиотеки.

В тесном сотрудничестве библиотека вела активную воспитательную работу с классными руководителями, заместителем директора по воспитательной и учебной работе.

2018 - 2019 учебный год библиотека закончила свою учебно-воспитательную работу со следующими показателями:

Посещений – 1118  
Посещаемость-11,3  
Читаемость-20,3  
Выдано справок – 22  
Книговыдача: 523  
Методическая литература – 96  
Учебная литература – 632  
Художественная литература –652

Количество читателей – 74  
Учителей – 18  
Сотрудников –22  
Учащихся – 72  
Книжный фонд: 9890  
Художественной литературы – 8055  
Учебники - 1256  
Методическая лит.1727  
Брошюры- 60  
Мировая литература-109  
Оформление выставок –11

Библиотекой оформлены выставки:

1. «День знаний».
2. «Береги природу родного края».
3. «Будь внимателен на дороге».
4. «Эти дни нам позабыть нельзя».
5. «День учителя».
6. «А.П. Чехов – наш земляк».
7. «Франция».
8. «23 февраля – день защитника Отечества»
9. «Книги – юбиляры 2020-2021 г ».
10. «Все работы хороши – потрудитесь для души ! ».

В течение всего года библиотека проводила индивидуальные беседы на абонементе по различным темам: экология, патриотическое и нравственное воспитание.

Библиотека оказывала помощь в проведении общешкольных и районных мероприятий, классных часов, методическую и информационную помощь в подборе материалов к лекциям. В апреле были составлены рекомендательные списки учебников для учащихся, родителей, учителей исходя из Федерального перечня учебников на 2020-2021 учебный год.

Проведено списание устаревшей литературы. В течение всего года библиотека работала с фондом учебников и отчетной документацией.

Библиотека способствовала

- формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе;
- комплексному обеспечению здоровья и бережливости;
- воспитанию уважения к литературному наследию страны;
- пробуждению читательского интереса к истории России и краеведению;
- повышению грамотности учащихся;
- внедрению компьютерных технологий в практику работы библиотеки школы.

#### ***Рекомендации:***

1. Совершенствовать формы и методы по привлечению читателей
2. Продолжить работу по накоплению фонда учебной литературы.

Задачи в работе с фондом .

Изучение состава фонда и анализ его использования (диагностика состояния учебного фонда, инвентаризация, ведение учётной и планово-отчётной документации. Анализ использования и очистка учебного фонда от устаревших по содержанию учебных изданий

- комплектование периодических изданий (оформление подписки периодических изданий);
- приём литературы (ведение книг суммарного учета учебного фонда и художественной и методической литературы);
- работа с учебниками (составление заявки на учебники, инвентаризация).

Меры по сохранности фондов:

- ремонт книг (организация «книжной больницы»);
- составление, обновление и утверждение Правил пользования библиотекой;
- проведение акции «Живи, книга» по сохранности библиотечного фонда;
- приём учебников от преподавателей и учащихся в конце года;
- доукомплектование методической, художественной литературой, компакт-дисками и аудиоматериалами;
- работа по передвижке книжного фонда, оформление разделителей;

Оказание методической помощи:

- учебно-воспитательному процессу (предметные недели, классные часы);
- учителям-предметникам в проведении классных часов, мероприятий, открытых уроков;

Содержание и организация работы с пользователями:

1. Индивидуальная работа:

- проведение социологического опроса, анкетирование;
- изучение читательских интересов (ведение журнала посещаемости библиотеки);
- определение групп читателей;
- рекомендательные беседы при выдаче книг;
- беседы о прочитанном;
- работа с родителями, учащимися, учителями.

2. Массовая работа:

- проведение мероприятий, связанных с памяtnыми датами года (календарь памятных дат);
- проведение недели детской и юношеской книги;
- экскурсия по библиотеке;

3. Справочно-информационного обслуживания пользователей:

- обзоры новой литературы и периодических изданий, книжные выставки «Книги-юбилеры»;
- улучшение информационно-библиографического обслуживания учителей путем проведения дней информации, дней библиографии;
- пропаганду литературы в помощь учебно-воспитательного процесса; по отраслям знаний

Для выполнения этих задач планируется провести следующую работу:

### I. Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
<i>Работа с фондом учебной литературы</i>		
1	Подведение итогов движения фонда. Проверка обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями	июнь, сентябрь
2	Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников. Оформление заявки на приобретение учебной литературы.	сентябрь декабрь апрель
3	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации.	сентябрь декабрь
5	Прием и обработка поступивших учебников; – оформление накладных; – запись в книгу суммарного учета; – штемпелевание; – оформление картотеки; – сверка данных с бухгалтерией.	в течение года
6	Прием и выдача учебников ( <i>по графику</i> ).	май, июнь, август, сентябрь
7	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	по мере поступления
8	Оформление выставки «Знакомьтесь – новые учебники».	по мере поступления
9	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	декабрь, июнь
10	Проведение работы по сохранности учебного фонда «Живи, книга», (рейды по классам с проверкой состояния учебников).	2 раза в год
<i>Работа с фондом художественной литературы</i>		
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.	по мере поступления
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: – к художественному фонду (для учащихся 1–9 классов и всех сотрудников); – к фонду периодики (для всех сотрудников); – к фонду учебников (по требованию).	в течение года
3	Выдача изданий читателям.	постоянно
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	постоянно
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	постоянно
6	Ведение работы по сохранности фонда.	постоянно
7	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	постоянно
8	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся.	в течение года
9	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения.	декабрь
10	Оформление новых разделителей: Анализ обеспечения учебниками на новый учебный год.	в течение года

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
11		

#### Работа с читателями

<i>Работа с учащимися школы</i>		
1	2	3
1	Информировать классных руководителей и воспитателей о чтении и посещении библиотеки каждым классом.	ежемесячно
2	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки.	по мере поступления
3	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	ежедневно
4	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям и воспитателям).	ежемесячно
1	2	3
5	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг. 2	по мере записи
<i>Профессиональное развитие библиотеки</i>		
1	Самообразование	в методический день
2	Участие в районных семинарах, курсах	по приглашению
3	Курсы повышения квалификации школьных библиотекарей	2022 год

#### Основные задачи и направления в работе школьной библиотеки.

Школьная библиотека в связи с модернизацией образования является подразделением школы и занимает одно из первых мест в воспитательном процессе школы.

Школьная библиотека строит свою работу исходя из проблемы, над которой работает школа: **«Совершенствование качества образовательной деятельности в условиях перехода на ФГОС общего образования».**

Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного, информационного и библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

Обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценить информацию;

Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе новых форм работы в библиотечном деле.

Активно вести воспитательную работу совместно с классными руководителями, заместителями директора по воспитательной работе, организаторами детского движения.

Контрольные показатели:

Количество читателей: 94

из них: учащихся: 74

учителей: 18

сотрудников: 29

Общий объем фонда учебной и художественной литературы: 11850

## II. Формирование библиотечного фонда.

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
Изучение состава фонда их использование. Работа с фондом учебной литературы, изучение запросов читателей на художественную и методическую литературу. Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: - работа с федеральным компонентом учебников на 2019-2020 учебный год - подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году - формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом потребностей школы - предоставление перечня учебной литературы заместителям директора по учебной работе - знакомство руководителей ШМО, учителей с федеральным компонентом учебников. Комплектование фонда: - оформление подписки на периодические издания по мере поступления денежных средств - прием литературы, получаемой в дар, учет и обработка - изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы	январь - май	библиотекарь
	февраль	библиотекарь
	февраль	
	февраль	библиотекарь
	январь - май	
	январь - май	библиотекарь
март	библиотекарь	

## III. Работа с читателями. ВОЕННО - ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ.

В целях воспитания у учащихся национальной гордости, формировать патриотические чувства и чувство сознательности на основе патриотизма и любви к Родине, формирование лучших нравственно – эстетических и человеческих ценностей, провести следующую работу

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Книжная выставка «Я Гражданин России (Символы России, гимн и флаг).	сентябрь	библиотекарь
2.	Книжная выставка «Жизнь и творчество Б.В.Заходера»	10.09 – 14.09	библиотекарь



3.	Книжная выставка «121 год со дня рождения Сергея Александровича Есенина» 1895 – 1925г.	15.10-19.10	библиотекарь
4.	Книжная выставка «Жизнь и творчество С.Я.Маршака	05.11-09.11	библиотекарь
5.	Книжная выставка Жизнь и творчество Н.А.Некрасова	10.12-14.12	библиотекарь
6.	Книги-юбиляры 2016-17 года	14.01-19.01	библиотекарь
7.	Праздник «Гатьянин день». История праздника.	25.01	библиотекарь
8.	Книжная выставка «110 лет со дня рождения Агнии Львовны Барто » 1906 – 1981 г.	13.02-20.02	библиотекарь
9.	Книжная выставка «Всемирный День писателя»	04.03-09.03	библиотекарь
10.	Книжная выставка «Космонавт № 1Ю.Гагарин»	12.04-19.04	библиотекарь
11.	«Войны не знали мы, но всё- же» Информационный час 7 кл	05.05	библиотекарь
1 2.	Книжная выставка»Жизнь и творчество М.А.Шолохова	20.05-24.05	библиотекарь

### **НЕДЕЛЯ ДЕТСКОЙ И ЮНОШЕСКОЙ КНИГИ.**

Дата	Мероприятие	Отв.
28.04	Открытие недели. День смеха. Юмористические произведения. Открытый просмотр	Библиотекарь
29.04	День возвращенной книги.	Библиотекарь
30.04	Конкурс на лучший рисунок «Иллюстрации к любимой книге».	Библиотекарь
31.04	Конкурсы, викторины, загадки «В мире сказок».	Библиотекарь
04.04	Закрытие недели.	библиотекарь

Прививать у учащихся любовь к родной природе и ко всему живому на планете Земля. Научить детей ценить и понимать красоту родной природы.

1.	Викторина »Знаешь ли ты свой край» 8кл	07.02
2.	История села. Первая на Дону женская тракторная бригада. Информационное сообщение 9кл	13.02
3.	Экологические выставки: «Берегите природу», «Покормите птиц зимой» и т.д.	11.03-15.03

### ТРУДОВОЕ ВОСПИТАНИЕ

Книжная выставка «Все работы хороши – труд богатство для души!». – апрель.

### ЭСТЕТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ.

#### Работа с художественной литературой

Привлекать детей к чтению художественной литературы, литературы о художниках, музыкантах, помочь понять и полюбить искусство слова.

1.	Литературная гостиная 1-2 кл	14.09
2.	Оформить рекомендательный список литературы «Прочтите эти книги».	Апрель
3.	Оформить рекомендательный список «Чтение - вот лучшее учение».	ноябрь
4	Книжная выставка «Красота спасет мир». О творчестве художника И.И.Левитана	18.04-21.04

#### **IV. Реклама библиотеки.**

1. Эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения).
2. Рекламная деятельность библиотеки (устная во время перемен и наглядная).
3. Оформление выставок, выбор своего стиля, цвета.

#### **V. Профессиональное развитие библиотекарей.**

1. Участие в семинарах РМО библиотекарей.
2. Составление планов работы РМО библиотекарей.
3. Выступление на семинарах РМО библиотекарей.
4. Самообразование.

#### **VI. Взаимодействие с другими библиотеками.**

Совместная работа с библиотекарями других школ.

1. Связь с центральной детской библиотекой.
2. Межбиблиотечный абонемент.
3. Работа с фондом детской и взрослой библиотеки.

### План мероприятий на 2019-2020 учебный год.

№	Название мероприятия,	Форма работы	класс и сроки проведения
1.	«Сюда приходят дети – узнают про все на свете».	Экскурсия по школьной библиотеке - беседы о правилах пользования, о сохранности книжного фонда; - беседа о культуре чтения;	1 класс 09.09.
2.	«Бородинская битва – русская доблесть и слава».	Час исторических знаний.	5 класс 08.09
3.	«Ботанический поезд»	Экологическая викторина	03.10 2 класс
4.	«Царствуй, сила волшебства».	Викторина по сказкам русских писателей	6 класс 14.10
5.	«Все мы разные, а Родина одна».	История праздника « День народного единства. Час информации	8 класс 07.11
6.	«Родина Деда Мороза».	Литературная гостиная	23.12 1-4 класс
7.	«Феномен блокады».	Чтение книги С.Алексеева Подвиг Ленинграда, с последующим обсуждением	7 класс 14.01
8.	«Уберечь от дурмана».	Здоровый образ жизни. Круглый стол	6 класс 17.02
9.	«Война глазами поколений»	Ко Дню героя-антифашиста. Час-беседа.	9 класс 20.03
10.	«Остров книжных сокровищ».	Открытие недели детской и юношеской книги. Книга юбиляр(120 лет) Алёнушкины сказки. Мамин-Сибиряк Чтение книги с последующим обсуждением	1-4 класс 27.03
	« Сказочные чудеса»	Викторина по сказке А.Толстого «Золотой ключик»	2-3 кл 28.03
	«Мой Любимый сказочник»	Викторина по произведениям Г. Х. Андерсена	5 класс 29.03
11.	«Этикет читателя»	Правила обращения с книгами	30.03 6кл

12.	«Полет в космос».	Информационный час. Ко всемирному Дню авиации и космонавтики	5 класс 11.04
13	Мужество и боль Чернобыля	День памяти аварии на Чернобыльской АЭС. Час информации	24.04 10 класс
14	Цена Победы	Выставка книг, посвященная ВОВ.	Май
15	Сын Тихого Дона	Жизнь и творчество М.А. Шолохова Лит. гостиная	24.05 7 кл

1. Выставка художественных произведений юбиляров (в теч. года).
2. День знаний (сентябрь)
3. Учитель, перед именем твоим (октябрь)
4. Писатели юбиляры (в теч. года)
5. День космонавтики (апрель)
7. Выставки по календарю знаменательных дат. (в теч. года)
8. Символы России (декабрь)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504074246255880625918708617174458765454418972476

Владелец Овчаренко Ирина Павловна

Действителен с 24.05.2023 по 23.05.2024