

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУРИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

Приказ № 64

26 июня 2026 г.

х.Венделеевка

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа Муниципального учреждения Управления образования Миллеровского района от 25.06.2026 № 733, руководствуясь Уставом МБОУ Туриловской СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – Овчаренко И.П., директор.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Овчаренко И.П., директор.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Овчаренко В.В, учитель.

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку

документов о проведении сквозного тестирования – Овчаренко И.П., директор.

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневник Овчаренко И.П., директор.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей).
Ответственный – Чех Г.Н., заместитель директора.

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Муниципальное учреждение Управление образования Миллеровского района;

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 25.06.2026 № 733 Муниципального учреждения Управления образования Миллеровского района.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ /Овчаренко И.П./



С приказом ознакомлены:

1. Чех Г.Н., заместитель директора Чех /26.06.2026/

2. Алексикова И.А., учитель Алексикова /26.06.2026/

3. Бондарев А.И., учитель Бондарев /26.06.2026/

4. Овчаренко В.В., учитель Овчаренко /26.06.2026/

СОСТАВ

рабочей группы по внедрению Типового решения

«Моя школа»

1. Овчаренко И.П.-директор МБОУ Туриловская СОШ
2. Чех Г.Н.-заместитель директора;
3. Алексикова И.А.- учитель;
4. Бондарев А.И.- учитель;
5. Овчаренко В.В.- учитель.